中国国际贸易单一窗口
China International Trade Single window

“单一窗口”标准版用户手册

（运输工具篇）

船 舶

中国电子口岸数据中心

目录

第一篇 前言 4

第二篇 使用须知 5
门户网站 5
系统环境 5
- 操作系统 5
- 浏览器 5

第三篇 船舶运输工具系统介绍 6
功能简介 6
术语定义 6
重要提醒 6
- 关于界面 6
- 关于键盘操作 6
- 关于登录方式 7
- 关于录入要求 7
- 折叠/展开菜单 8
- 选择显示列 8
- 关闭选项卡 8
- 移动页签 9

第四篇 进入或退出系统 10

第五篇 船舶运输工具操作说明 11
第一章备案管理 11
1.1 船舶代理企业备案 11
1.2 船舶运营企业备案 14
1.3 船舶服务企业备案 16
1.4 船舶信息备案 18
1.5 短途客运班轮当日航行计划 24
第二章进境(港)申报 26
2.1 进境(港)动态申报 26
2.2 进境/港单证 38
第三章在港申报 40
3.1 移泊申报 40
3.2 供退物料申报 42
第四章卫生证书办理 54
4.1船舶卫生证书办理 55
4.2船舶卫生检疫类证书查询 65
第五章出境(港)申报 68
5.1 出境(港)动态申报 68
5.2 出境(港)单证申报 68
出口联系单 73
5.3 沿海空箱 75
第六章海关业务删改申请 79
第七章申报历史查询 80

7.1动态申报历史查询 80
7.2移泊申报历史查询 84
7.3供退物料申报历史查询 84
7.4海关删改申请历史查询 84
7.5船舶卫生证申报历史查询 84
7.6客户端导入记录查询 85
第八章附件查询 86
第九章参数设置 87
申报默认值设置 88

第一篇 前言

中国国际贸易“单一窗口”标准版运输工具（船舶）申报系统，协同交通运输部海事局、海关总署与国家移民管理局等口岸执法单位，对船舶进出境申报业务各主要环节进行整合，实现企业一次录入、一单多报，各执法单位统一通过单一窗口反馈审核结果。

系统涵盖运输工具进出境链条各主要环节，为船舶运营企业、代理企业、服务企业提供备案管理、进出境/港动态申报、进出境/港单证申报、在港申报、证书申请、申报历史查询等业务功能。通过该系统，企业可一次性录入提交船舶申报信息及相关材料，各执法部门接受申报的数据格式都采用统一的标准规范，从而优化了运输工具口岸业务办理流程，减少了企业录入的数据量，真正实现了录入数据的统一和复用，极大地降低了企业成本，提高了运输工具的口岸通关效率。

第二篇 使用须知

门户网站

“单一窗口”标准版为网页形式，用户打开浏览器输入：https://www.singlewindow.cn/#/即可访问。

系统环境

- **操作系统**

Windows 7或10（32位或64位操作系统均可）

不推荐windows XP 系统

- **浏览器**

Chrome 20 及以上版本

若用户使用windows 7 及以上操作系统（推荐使用Chrome 50及以上版本）

若用户使用windows XP 系统（推荐使用Chrome 26 版本的浏览器）

IE 9 及以上版本（推荐使用IE 10或11 版本）

如果使用Edge浏览器，建议更新至最新版

第三篇 船舶运输工具系统介绍

功能简介

支持船舶运营企业及其代理企业、服务企业可在“单一窗口”标准版运输工具（船舶）系统中，进行进出境船舶相关业务的办理。根据各进出境运输工具管理部门的监管要求，在系统中进行船舶信息的一次录入、关联使用，向各监管部门“一单多报”。此外，系统还为企业提供单据的状态查询和监管部门审核回执查询等功能。

术语定义

海关抵港航行计划：船舶/航空器有来港计划，但不能确定具体抵达或者直接进港时间，船舶代理人事先将预计抵达或者直接进港时间及其相关船舶/航空器信息通知海关的报告。

海关抵港预报动态：船舶进境确报是指船舶有确定的抵达或者直接进港的时间和港口码头泊位，船舶或者代理人事先将确切的抵达或者直接进港的时间、具体的港口码头泊位及其相关船舶信息数据通知海关的报告。

海关抵港确报动态：是指船代公司在船舶实际抵达锚地或者直接靠泊后向海关申报的船舶实际抵达锚地或者直接靠泊的时间和港作业码头、泊位的准确报告。

移泊动态：包括：从锚地移到码头泊位的动态（靠泊）、泊位之间移动的动态、从码头移到锚地的动态。

海关离港航行计划：是指对于在港船舶（含锚地船舶）/航空器，船舶/航空器或者代理人事先将计划离境（港）时间及其相关船舶/航空器信息通知海关的报告。

海关离港确报动态：是指船在船舶/航空器实际驶离锚地（泊位）后向时海关申报的船舶实际驶离锚地（泊位）的时间和相关信息，是对船舶离境（港）的准确报告。

重要提醒

- 关于界面

界面中带有黄色底色的字段，为必填项。

因相关业务数据有严格的填制规范，如在系统录入数据的过程中，字段右侧弹出红色提示，代表您当前录入的数据有误，请根据要求重新录入。

- 关于键盘操作

回车（Enter）

点击该键，可将光标跳转至下一录入框；可将当前选中的下拉菜单中的参数自动返填到字段录入框中；可将信息返填至列表中。

Tab

点击该键，可使界面光标自动跳转至下一字段的录入框中。

/≤（上下方向）

点击该键，可在界面下拉菜单中的参数中进行选择。

Backspace

点击该键，可将当前录入框中的内容进行删除操作。

Ctrl+End

点击该组合键，可在进行区域切换。

Shift+Enter

ⓘ小提示：

用户注册（登录）相关功能介绍，请参见《“单一窗口”标准版用户手册（用户管理篇）》。

- **关于登录方式**

“单一窗口”标准版船舶运输工具系统，可使用单一窗口账号或直接使用卡介质登录操作。

- **关于录入要求**

如需向海关申报供退物料或进境/港动态数据，申报单位必须取得海关备案号，并正确填写。

- **折叠/展开菜单**

点击右侧展示区左上角 ≡ 图标，将左侧菜单栏进行折叠或展开的操作。折叠后的菜单栏只显示图标，效果如下图。

图 折叠菜单栏

- **选择显示列**

点击右侧展示区中的 图标，弹出下拉菜单（如下图），可勾选界面列表中显示的字段，去掉勾选将该字段进行隐藏。

图 选择显示列

- **关闭选项卡**

点击右侧展示区右上角 关闭操作 图标，弹出下拉菜单（如下图）。选择“关闭全部选项卡”则将当前展示区内打开的所有页签选项卡全部关闭；如选择“关闭其他选项卡”，则除当前停留显示的页签选项卡之外，关闭其他打开过的选项卡。

图 关闭选项卡操作

- **移动页签**

如打开的页签较多，点击界面 « 或 » 图标，可将页签名称进行左右移动选择。

第四篇 进入或退出系统

打开“单一窗口”标准版门户网站（如图门户网站），选择业务应用-口岸执法申报-运输工具-船舶。

在 图 “单一窗口”标准版登录界面 中输入已注册成功的用户名、密码与验证码或选择卡介质输入中国电子口岸卡介质密码，点击【登录】按钮，登录系统后，点击右上角“退出”字样，可安全退出系统。

图 “单一窗口”标准版登录

第五篇 船舶运输工具操作说明

第一章备案管理

ⓘ小提示：

点击**图运输工具申报主界面**左侧菜单“船舶运输工具——备案管理”，展开业务菜单（如下图）。

图 船舶运输工具备案管理

1.1 船舶代理企业备案

在图 **船舶运输工具备案管理**左侧菜单中点击“船舶代理企业备案”，系统自动根据当前登录账户的企业注册内容返填相关信息，并显示在右侧界面内，包括**船舶代理企业基本信息**与**船代操作员信息**两部分（如下图）。

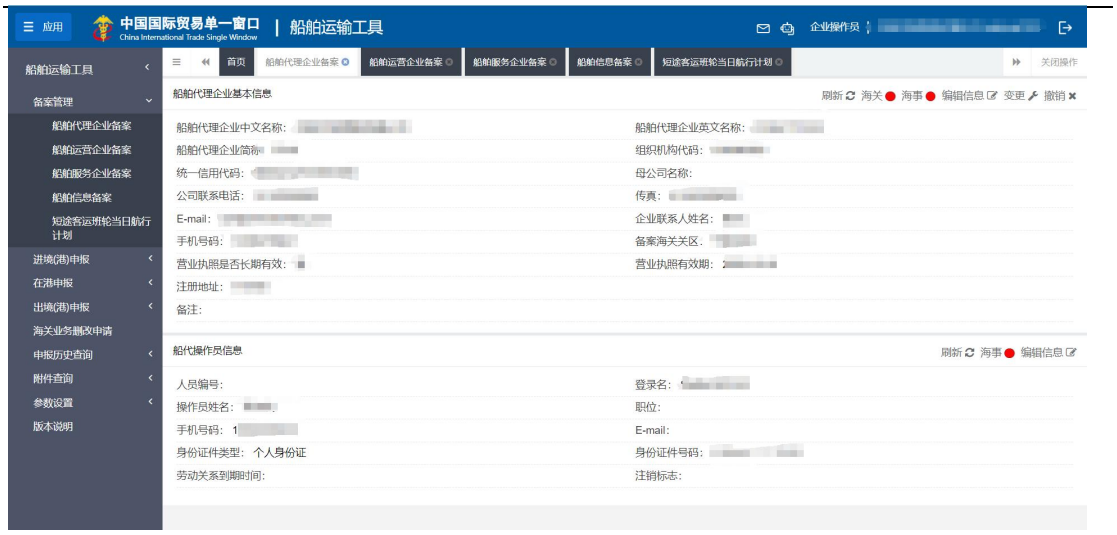


图 船舶代理企业备案

将鼠标指针停在列表右上角“海关”或“海事”旁的**彩色圆点**上不动，可显示当前相关业务主管部门的备案状态。点击右上角的“海关”或“海事”会弹出船舶代理企业海关或海事的申报记录。

ⓘ小提示：

如上图中的彩色圆点为红色，可能会影响后续业务的申报。

请船代企业务必在此菜单内，向海事申报船舶代理企业、船代操作员的信息,，并请海事部门进行审批，确保圆点变为绿色（已备案）再进行后续业务。

点击列表右上的 刷新 按钮，可对当前页面显示的信息进行刷新。

点击列表右上的 编辑信息 按钮，系统弹出录入对话框（如下两图），可进行信息的修改、保存和申报。

图 船舶代理企业信息修改

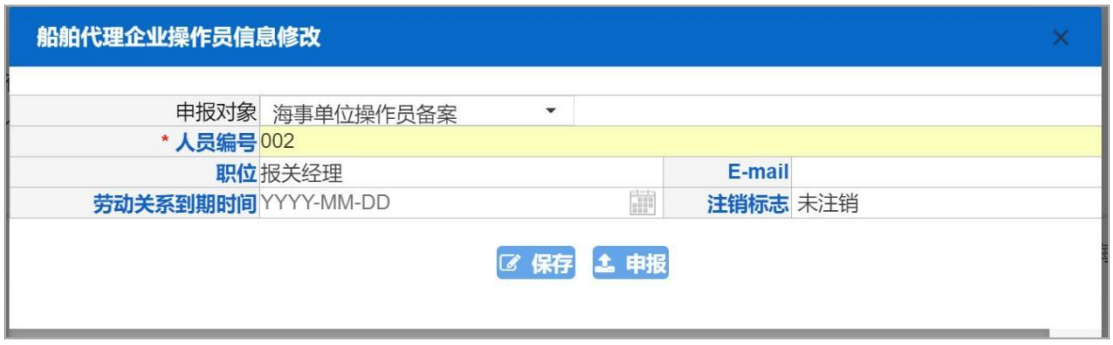


图 船舶代理企业操作员信息修改

修改的信息填写完毕后，可点击“保存”按钮，将录入的信息进行暂存。在“申报对象”的下拉菜单中进行选择，船舶代理企业备案可以选择“海关备案”或“海事备案”，船舶代理企业操作员只可选择“海事单位操作员备案”，点击“申报”蓝色按钮，将数据向相关业务主管部门进行发送。

点击列表右上角的 变更 按钮，系统弹出录入对话框（如下图），可进行海关备案已申报后信息的修改、保存和申报。

点击列表右上角的 撤销 按钮，系统弹出录入对话框（如下图），可进行已向海关备案申报信息的撤销。

1.2 船舶运营企业备案

在图 **运输工具备案管理**左侧菜单中点击“船舶运营企业备案”，右侧显示录入界面。

图 船舶运营企业备案

点击 ✚新增 按钮（如下图）弹出企业备案录入界面。

图 船舶运营企业备案

在“填写提示”的下拉菜单中进行选择后，系统在界面中以蓝色高亮显示当前业务主管部门监管所需的字段，其中带有红色星号的字段，为必填项（如下图）。

如未选择任何填写提示，界面所有字段名称均为黑色，如上图船舶运营单位备案。录入过程中，可点击界面上方“暂存”蓝色按钮，将当前正在录入的数据进行保存，以防数据丢失。点击界面“新增”蓝色按钮，将当前录入的内容清空，此时可填写新增内容。如未暂存，则数据无法再调取。请在新增操作前，先使用“暂存”蓝色按钮，将数据进行保存。

新增

船舶运营企业备案界面点击“新增”按钮，弹出企业备案界面，在此界面可以进行运营企业在海关的信息备案。

编辑

对于已经暂存或者被退单的备案信息，可以点击此按钮进行数据的修改，修改正确后可继续向海关申报。

变更

对于已经申报了的数据，可以点击“变更”按钮对信息进行修改，并再次、向海关申报。

撤销

数据审批通关后，如数据有问题可做撤销操作。

删除

点击界面的“删除”蓝色按钮，系统将提示用户是否删除当前企业备案的数据，请根据实

际业务进行权衡。

若当前选中数据状态为已申报及后续状态，则该类数据不允许删除，只可进行修改、暂存或申报等操作。

删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。

企业数据查询

点击界面顶部的“企业数据查询”蓝色按钮，系统弹出对话框如下图。

图 船舶运营单位备案信息查询

输入组织机构代码或者统一社会信用代码，点击“查询”蓝色按钮，系统将查询结果返回在下方列表中。点击“重置”清空当前录入的查询条件。

勾选记录，点击“导入单位数据”白色按钮，将相应数据导入到“单一窗口”标准版的后台（此时不会显示在界面中）。

1.3 船舶服务企业备案

在**图 船舶运输工具备案管理**左侧菜单中点击“船舶服务企业备案”，系统自动根据当前登录账户的企业注册内容返填相关信息，并显示在右侧界面内（如下图）。

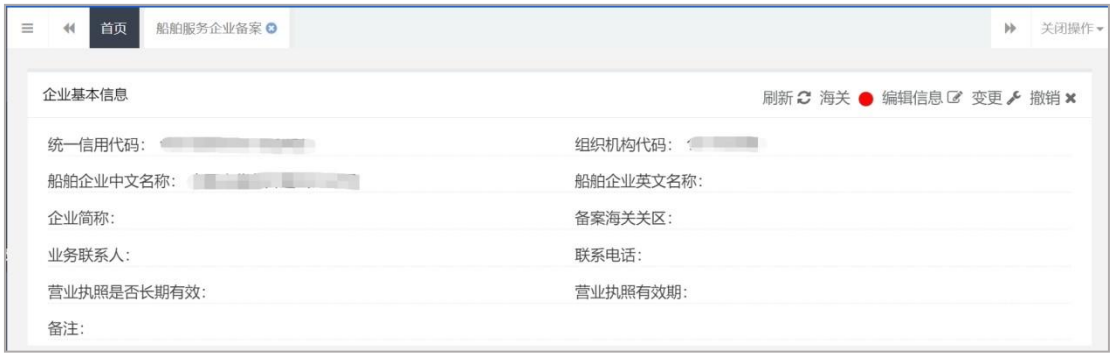


图 船舶服务企业备案

将鼠标指针停在列表右上角的**彩色圆点**上不动，可显示当前相关企业性质的备案状态。

ⓘ小提示：

如上图中的彩色圆点为红色，可能会影响后续业务的申报。

请企业务必在此菜单内，向海关进行申报,，并请其审批，确保圆点变为绿色（已备案）再进行后续业务。

点击列表右上的 刷新 ，可对当前页面显示的信息进行刷新。

点击列表右上的 编辑信息 弹出录入对话框（如下两图），可进行信息的修改、保存或申报。

图 船舶服务企业信息修改

在操作按钮“填写提示”的下拉菜单中进行选择后，系统将自动在界面中以蓝色高亮显示当前业务主管部门监管所需的字段，其中带有红色星号的字段，为必填项。修改的信息填写完毕后，可点击“暂存”按钮，将录入的信息进行暂存。在“申报对象”的下拉菜单中进行选择，点击“申报”蓝色按钮，将数据向相关业务主管部门进行发送。

1.4 船舶信息备案

在图 **船舶运输工具备案管理**左侧菜单中点击“船舶信息备案”，右侧显示录入界面，（如下图）。

图 船舶信息备案

点击“新增”按钮，可进行船舶信息的备案（如下图）。

图 船舶信息备案

ⓘ小提示：

1、 在操作按钮“填写提示”的下拉菜单中进行选择后（可同时勾选多个主管部门），系统将自动在界面中以蓝色高亮显示当前业务主管部门监管所需的字段，其中带有红色星号的字段为必填项，如未选择任何填写提示，界面所有字段名称均为黑色。

2、系统（按海事业务要求）根据船舶分类字段选择的值、自动生成海事船舶编号，规则如下：

中国籍船舶：A+初次登

记号、外国籍船舶：

B+IMO 编号、港澳船舶：

C+牌簿号、

台湾船舶：D+船舶号数。

3、对是否有 Imo 编号做判断，暂存的时候、如果选择是要求必须 IMO 编号必须为 7 位数字！如果选择否--船舶编号必须为 7 位或 11 位数字！。如果选择手工录入，则可以录入 13 位数字或者字母【所以对于后期再出现以前老数据存在字母的情况 可以使用选手工录入的方式进行】。

录入过程中，可点击界面上方“暂存”蓝色按钮，将当前正在录入的数据进行保存，以防数据丢失。

ⓘ小提示：

首次调用海事的船舶数据， 可通过点击页面顶端的“ 海事数据查询” 蓝色按钮。 海事数据查询 *，导入数据。在下图船舶基本信息的中文船名右边，点击图标，找到这条船，把那些基础参数录入、保存即可。具体操作可参考下文海事数据查询相关描述。*

此外，部分字段的操作特别说明如下：

中文船名

如果不是首次进行船舶信息备案（例如调用之前的船舶数据进行修改），可点击“中文船名”右侧的 按钮，在弹出的船舶备案信息查询窗口中，进行查询（如下图）。

图 船舶备案信息查询（中文船名查询）

录入各类查询条件，点击“查询”，相应船舶备案信息显示在下方列表中。点击“重置” 则清空当前录入的查询条件。

勾选列表中的信息后，可点击“导入”按钮，将相关数据返填到船舶基本信息的界面中

（如下图）。此时可根据实际业务需要，继续进行录入或修改操作。

小提示：

1、船名为英文的，填报船舶登记注册的英文名称全称，不得缩写。涉及多个单词的，单词之间添加一空格位标识。

2、无英文船名的，则填报中文船名的汉语拼音全拼，每个汉字全拼之间添加一空格位标识。

3、填报的英文字母或拼音字母都要求大写，每个单词或单个汉字全拼的字母之间不能有空格。涉及连续的数字或特殊字符的，数字或特殊字符之间不添加空格位标识，字符与前后的字母之间各添加一空格位标识。

注意：

1、 通过海事导入的数据进行船舶信息备案时不要随意更改船名等信息，否则会与海事端数据不一致，导致备案无法通过。

2、 根据业务需要，海事方面暂不接受从单一窗口标准版系统中发送的国内船舶备案数据。目前对于国内船舶，需要用户在海事系统中进行备案，再在单一窗口里录入并暂存这个已经备案的国内船后，继续录入申报动态、单证的数据即可。

船公司/运营单位中文名称

点击字段右侧的 按钮，在弹出的船舶单位信息查询窗口中，进行查询（如下图）。查询、勾选及导入等操作可参考上文“中文船名”。

图 船舶基本信息（船舶运营单位查询）

将上图中信息填写完毕后，点击界面中部“保存”白色按钮，系统自动将记录保存至下方列表中。点击“新增”白色按钮，将清空当前界面显示的数据，便于用户重新录入并保存数据。

如果您想选择已经录入并保存过的勾选信息，可点击上图中“查询”白色按钮，系统自动查询/刷新出已保存的全部信息，显示在下方列表中。

在下方列表内的任意位置，使用鼠标进行点击，该行记录的相关数据自动反填到界面上方字段内。

在列表中勾选任意记录，点击“删除”白色按钮，系统将给予是否确认删除的提示，请根据实际业务进行权衡。删除后的数据需重新录入，请谨慎操作。

将标签页切换至“船舶基本信息”，可点击界面上方“删除”蓝色按钮，系统将提示用户是否删除当前船舶信息备案的数据，请根据实际业务进行权衡。

暂存、海关状态为申报失败的数据可以进行删除。删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。

海事数据查询

此处可以查询海事局的船舶备案数据。点击界面上方蓝色“海事数据查询”按钮，系统弹出对话框如下图。

图 海事船舶备案信息查询

在船舶识别号、船舶初始登记号、IMO 编号或中文船名中自定义数据条件后，点击“查询”蓝色按钮，系统将查询海事局的船舶备案数据，结果返回在下方列表中。点击“重置” 则清空当前录入的查询条件。勾选记录，点击“导入单位数据”白色按钮，相应数据被导入到“单一窗口”标准版系统中（此时不会显示在界面中）。

如果您想在录入界面调用上述导入成功的数据，需点击**图 船舶信息备案**界面中“中文船名”右侧的 按钮，在弹出的窗口中进行查询与调用。更多关于中文船名的操作可参见上文船舶基本信息中的相关描述。

申报

录入完毕并确认无误的数据，可根据实际业务，通过在前文**图 船舶信息备案操作按钮**“申报对象”的下拉菜单中进行勾选后，点击界面右上方的“申报”蓝色按钮，将数据向相关业务主管部门进行发送，并等待其审批。

变更

在查询结果列表中选中一条记录，点击“变更”按钮后，展示船舶信息备案明细数据， 显示内容与“船舶信息备案”初始界面一致。界面仅提供“变更申报”按钮。不可暂存。

撤销

在查询结果列表中选中一条记录，点击“撤销”后，显示船舶备案明细数据。界面仅提供“申请撤销”按钮，不可暂存；

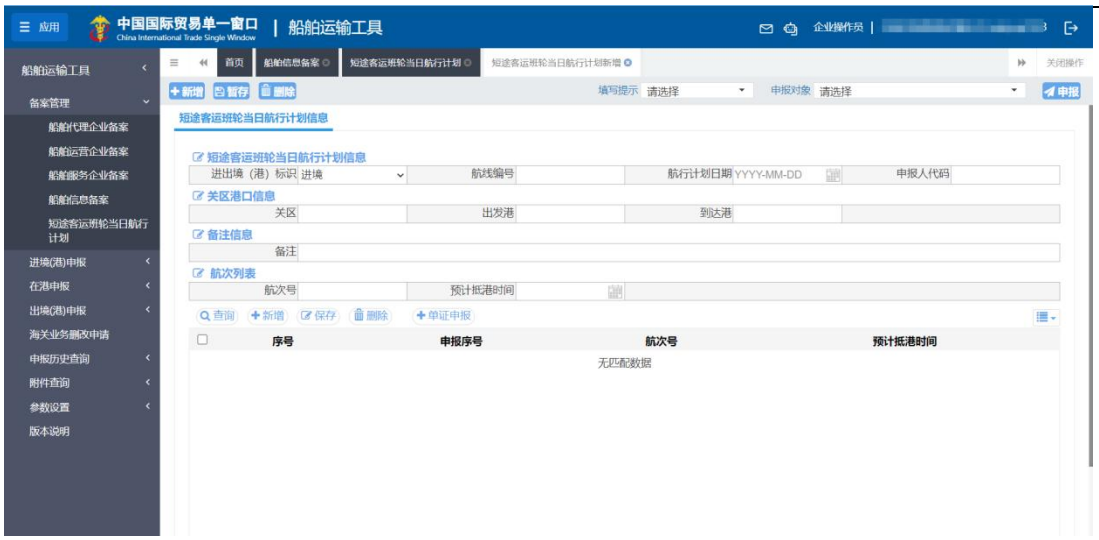
1.5 短途客运班轮当日航行计划

在图 **运输工具备案管理**左侧菜单中点击“短途客运班轮当日航行计划”，右侧显示录入界面（如下图）。

短途客运班轮当日航行计划

新增

短途客运班轮当日航行计划界面点击“新增”按钮，弹出企业备案界面，在此界面可以进行向海关的数据申报。（如下图）



编辑

对于已经暂存或者被退单的备案信息，可以点击此按钮进行数据的修改，修改正确后可继续向海关申报。

变更

对于已经申报了的数据，可以点击“变更”按钮对信息进行修改，并再次向海关申报。

撤销

数据审批通过后，如数据有问题可做撤销操作。

删除

点击界面的“删除”蓝色按钮，系统将提示用户是否删除当前企业备案的数据，请根据实际业务进行权衡。

若当前选中数据状态为已申报及后续状态，则该类数据不允许删除，只可进行修改、暂存或申报等操作。

删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。

第二章进境(港)申报

船舶进境（港）前运输工具企业或其代理在各口岸向各监管部门进行进口岸申请、及各类单证申报、进口岸手续等。

点击**图运输工具申报主界面**左侧菜单“运输工具申报——进境/港申报”，可展开业务菜单（如下图）。

图 船舶运输工具进境/港申报

2.1 进境(港)动态申报

船舶进境（港）前运输工具企业及其代理向各监管部门进行船舶信息、船舶动态信息、船舶货物信息、载客及船员、船舶保安信息、检疫申报信息等申报。船舶信息依赖于船舶单位备案的相关数据。

为了方便用户使用船舶备案数据进行进境/港信息的录入、提高操作效率，需首先点击左侧菜单“进境/港动态申报”，右侧显示船舶备案数据的查询界面（如下图）。

图 进境（港）动态申报

输入条件或直接点击“查询”蓝色按钮，下方列表显示相应的船舶备案信息（如下图）。点击“重置”则清空当前录入的查询条件。

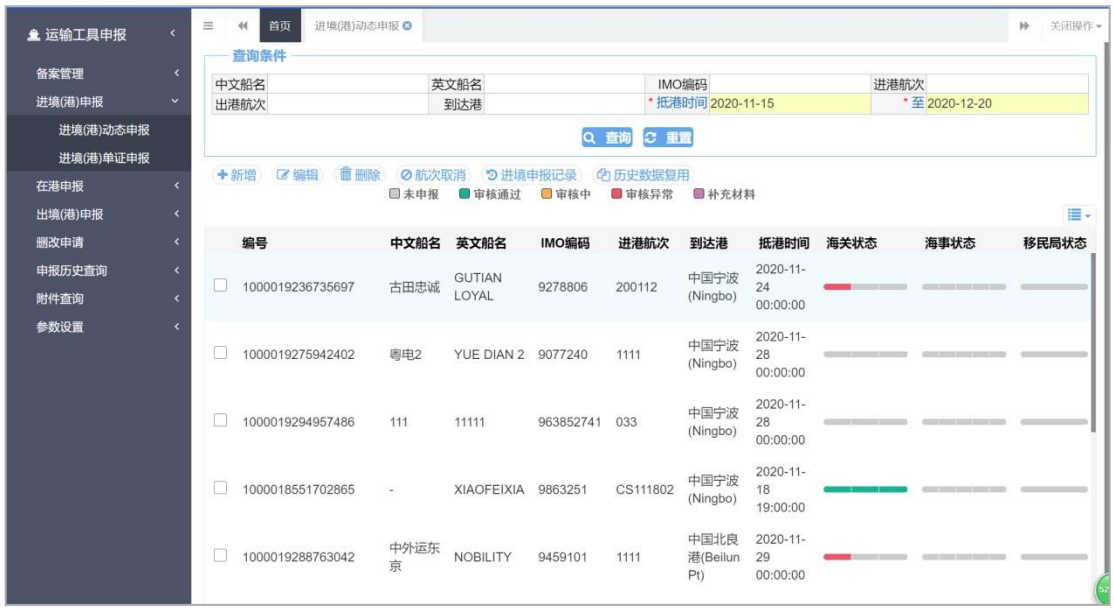


图 进境（港）动态申报（查询结果列表）

在上图的界面中部，对不同颜色代表的状态进行了说明，可直观地在列表中，预览各业务主管部门的数据状态。

此外，还可将光标置于列表中的不同颜色上悬停，系统弹出更详细的状态信息。点击色块后，系统可弹出动态申报记录的信息框，显示更多内容。

录入与暂存

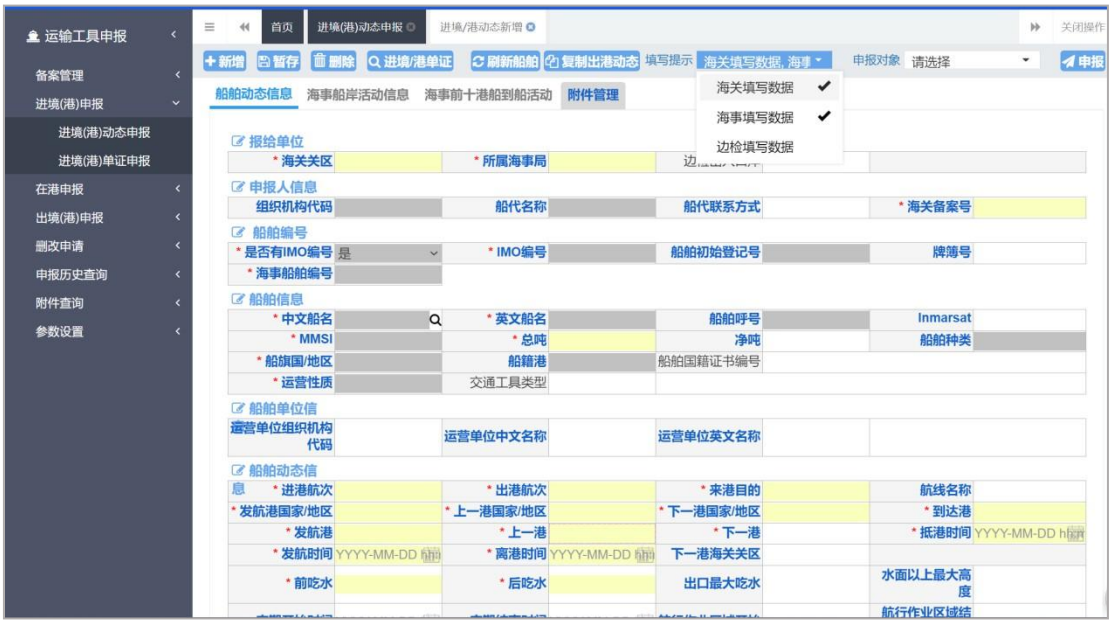
首次录入数据，点击 **图 进境（港）动态申报**中“新增”白色按钮，跳转至“进镜（港）动态新增”数据录入界面，包含船舶动态信息、海事船岸活动信息、海事前十港船到船活动和附件管理四部分，以切换页签的方式在界面中显示（如下图）。

图 新增进境（港）动态申报

ⓘ小提示：

点击界面上方蓝色按钮（如图)将根据用户当前选择的页签，区分是否可点击。如发现按钮不可点击，请尝试切换页签。点击后所进行的操作，将影响整票数据。

图进境（港）动态申报操作按钮

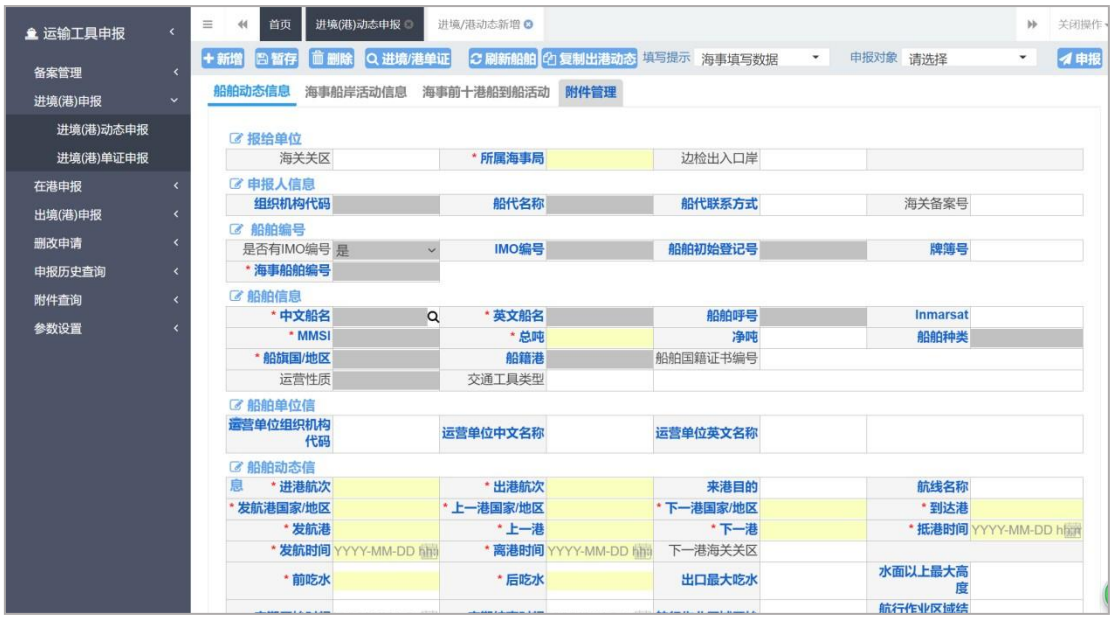


图新增进境（港）动态申报（蓝色高亮显示字段）

录入过程中，可点击界面上方“暂存”蓝色按钮，将当前正在录入的数据进行保存，以防数据丢失。

海事船岸活动信息与海事前十港船到船活动的操作前提为，已将船舶动态信息暂存成功。

船舶动态信息



图船舶动态信息（已选择海事填写数据）

ⓘ小提示：

界面中蓝色高亮显示的字段，会根据操作按钮栏内“填写提示”当前所选业务部门的监管所需而变化。

ⓘ 注意：

请依据填写提示的必填项次序从前向后正确填写所有内容，避免造成因关联栏位未填写而无法录入后续栏位的问题。如：发航港国家/地区栏位未填写，发航港栏位将提示：无匹配项。

带有红色星号的字段，为必填项。

界面中，灰色字段（例如 IMO 编号、海事船舶编号、中英文船名等）表示不允许手工录入，系统将根据相应的操作或步骤后自动返填。

进港航次、进口实载货物吨数等字段需手工录入，请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

日期类字段（例如抵港时间、离港时间等），点击录入框后，系统自动弹出日历，用户可根据实际情况进行选择，也可直接按照 YYYY-MM-DD 的格式使用键盘直接录入。

此外，部分字段的操作特别说明如下：

中文船名

需点击“中文船名”右侧按钮，在弹出的船舶信息查询窗口中，进行查询。直接点击“查询”按钮，下方列表显示全部已备案的船舶信息（如下图）。也可录入各类查询条件，点击“查询”，相应船舶信息显示在下方列表中。点击“重置”则清空当前录入的查询条件。

图 船舶信息（中文船名）

勾选列表中的信息后，可点击“导入”按钮，将相关数据返填到船舶动态信息的部分字段中。**快捷键按钮**

录入界面中右下角悬停的浅灰色按钮（如下图）为快捷键。

图 悬停快捷键

查看船舶信息快捷键

将中文船名字段查询到的数据，返填至船舶动态信息的部分字段后，该快捷按钮出现。点

击后，界面右下角弹出对话框（如下图），可查看船舶信息。可拖拽该对话框至任意位置，用鼠标滚轮或键盘的上下键，使页面上下滚动，或拖拽对话框右下角，进行放大、缩小。

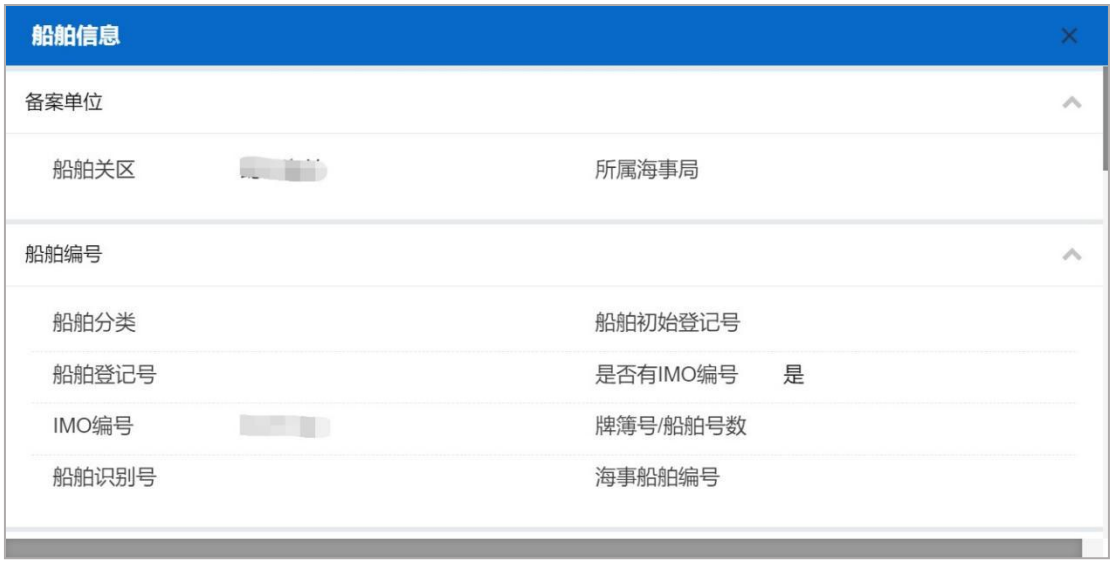


图 船舶信息快捷键弹出对话框

海事船岸活动信息

点击海事船岸活动信息标签页，切换至录入界面（如下图）。

图 海事船岸活动信息（填写提示已选海事）

ⓘ小提示：

界面顶部的蓝色按钮将根据用户当前选择的页签，区分是否可点击。如发现按钮不可点击，请尝试切换页签。

将上图中信息填写完毕后，点击界面中“保存”白色按钮，系统自动将记录保存至下方列表中。点击“新增”白色按钮，将**清空**当前界面显示的数据，便于用户重新录入并保存数据。

如果您想选择已经录入并保存过的海事船岸活动信息，可点击上图中“查询”白色按钮，系统自动查询已保存的数据，显示在下方列表中。

在下方列表记录行内的任意位置，使用鼠标进行点击，该行记录的相关数据自动反填到界面上方字段内。

在列表中勾选任意记录，点击“删除”白色按钮，系统将给予是否确认删除的提示，请根据实际业务进行权衡。删除后的数据需重新录入，请谨慎操作。

海事前十港船到船活动

点击海事前十港船到船标签页，切换至录入界面（如下图）。

图 海事前十港船到船活动

界面更多操作方法可参考前文船舶动态信息与海事船岸活动信息。

附件管理

点击“附件管理”标签页，切换至录入界面（如下图）。

图 附件管理

删除

- **“删除”蓝色按钮**

在图 **新增进境/港动态申报**中，录入完相关数据且暂存后，如需删除，点击界面上方“删除”蓝色按钮，系统进行基本的逻辑与单证校验，弹出温馨提示，请根据实际业务进行权衡操作。删除后的数据不可恢复，请谨慎操作。如未暂存数据，点击上方的“删除”蓝色按钮，系统将弹出“无可删除数据”等字样的温馨提示。

若当前选中数据状态为已申报及后续状态，则该类数据不允许删除，只可进行修改、暂存或申报等操作。

ⓘ小提示：

当前数据删除成功后，如界面“中文船名”字段为灰，代表此时不允许导入内容。需新增动态申报，“中文船名”字段才能导入。

调用中国籍国际航行船舶电子证书

支持船舶运营及代理企业在进境（港）动态页面调取中国籍国际航行船舶的电子证书数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨、保安证书有效期、保安证书类别、保安证书签发机构，以及船舶电子证书文件。

调用条件

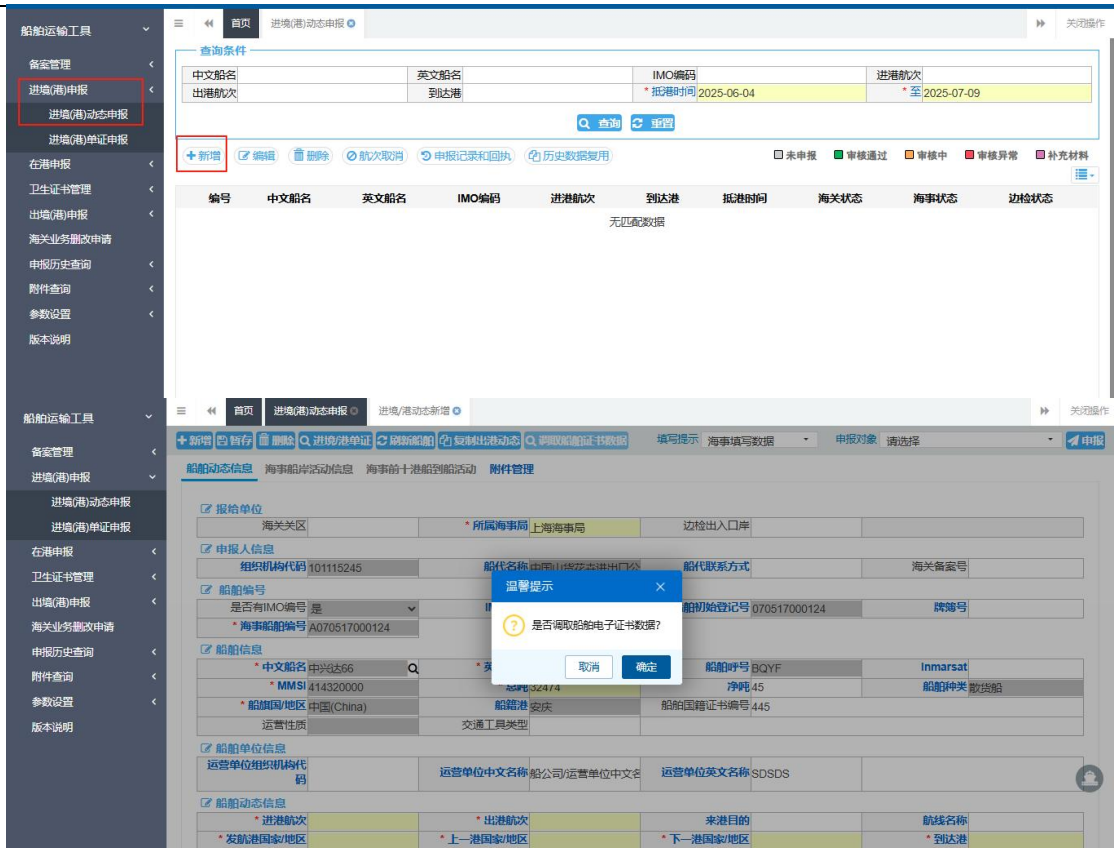
- 船舶有IMO编号，且船旗国/地区为“中国”
- 已录入“所属海事局”

调用方法

分为自动调用和人工调用。

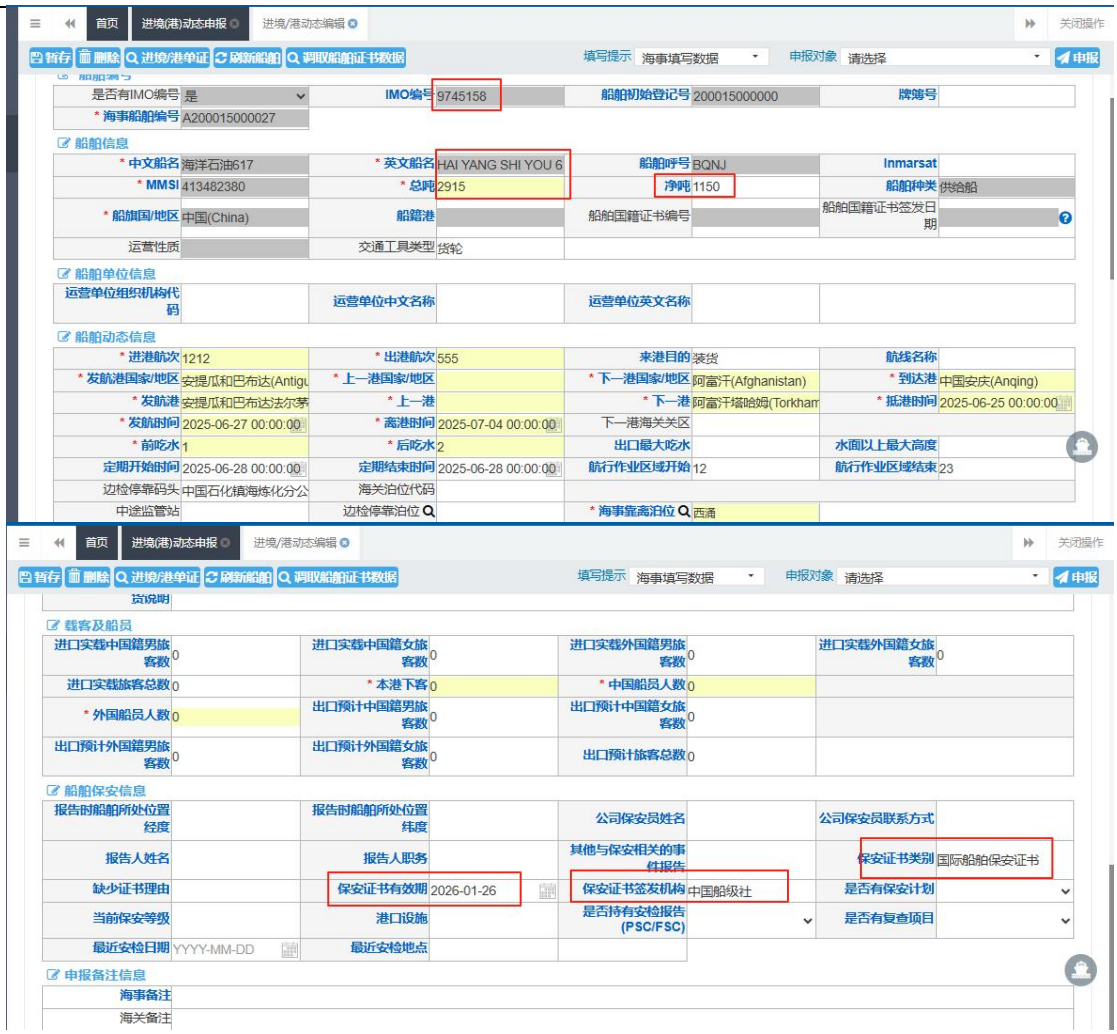
（1）自动调用

依次点击菜单：进境(港)申报->进境(港)动态申报：点击新增按钮，进入到进境/港动态新增界面，先录入所属海事局，再通过中文船名后面的放大镜🔍按钮导入符合条件的船舶信息，系统会自动调用船舶电子证书数据，如下两图所示：



点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：

企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将IMO编号、英文船名、总吨、净吨、保安证书有效期、保安证书类别、保安证书签发机构返填到动态界面对应的字段中（参见下两图中红框标注数据项）。



同时系统会自动将调取到的电子证书文件返填到进境/港动态的“附件管理”页面中切换TAB到“附件管理”，可查看船舶电子证书对应的文件如下图。

（2）人工调用

在进境/港动态编辑界面，点击“调取船舶证书数据”按钮（如下图），符合调用条件的，系统会调取船舶电子证书数据并展示预览页面。后续的数据采用和返填操作同“自动调用”方式。

调用新加坡籍国际航行船舶电子证书

支持船舶运营及代理企业在进境（港）动态页面调取新加坡籍国际航行船舶的电子证书数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨、保安证书有效期、保安证书类别以及保安证书签发机构。

调用条件

- 船舶有 IMO 编号，且船旗国/地区为“新加坡”
- 已录入“所属海事局”

调用方法

同“调用中国籍国际航行船舶电子证书“的调用方法

调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：

复用上一港非证书类海事口岸查验数据

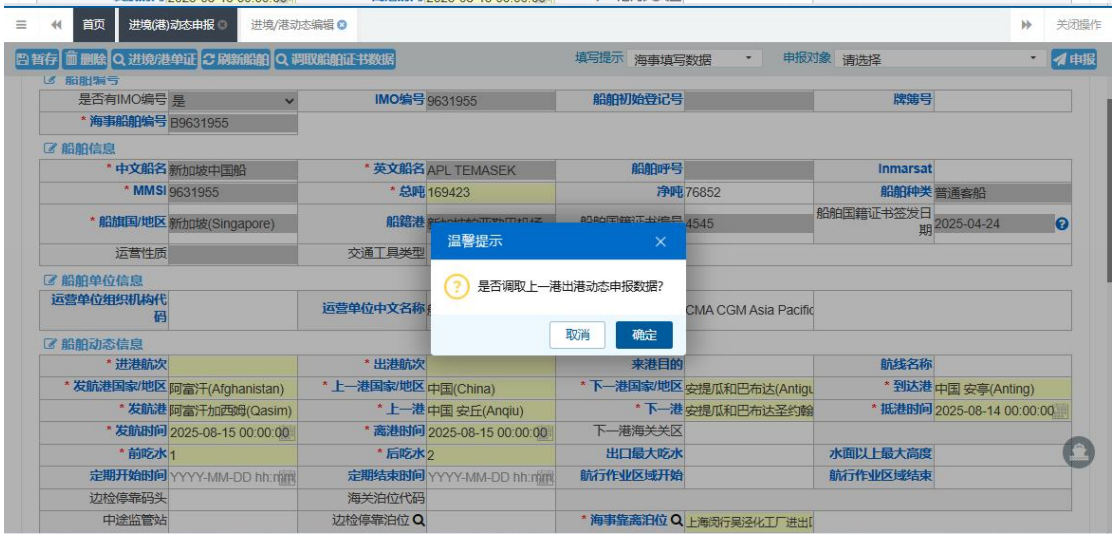
支持船舶运营及代理企业在进境（港）动态页面调取上一港非证书类海事口岸查验数据，包括：乘客数量、船舶运营单位公司名称、公司保安员姓名、中国船员人数、外国船员人数和货物数量。

调用条件

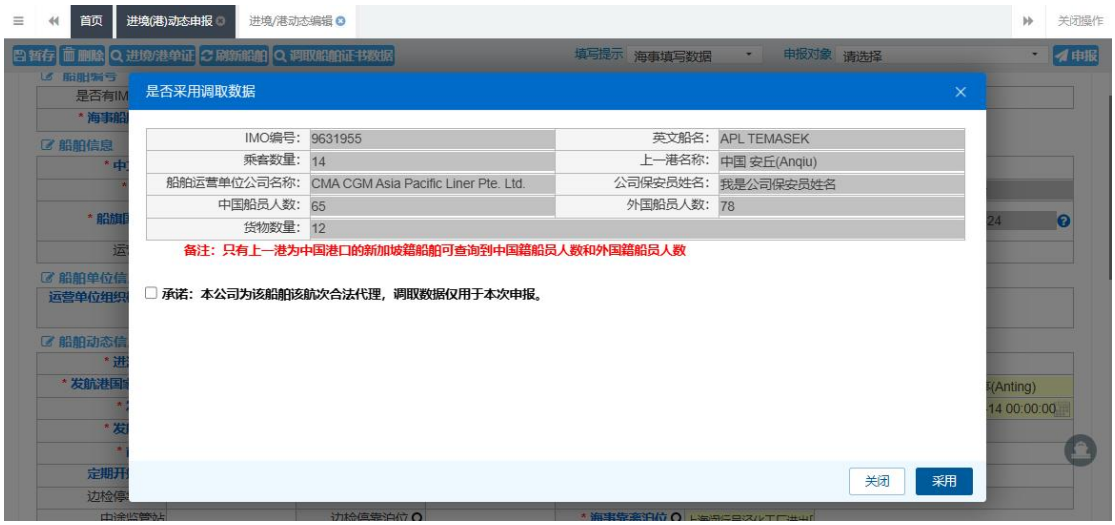
- 船舶有 IMO 编号，船旗国/地区为“新加坡”且上一港国家为中国
- 已录入“所属海事局”

调用方法

依次点击菜单：进境(港)申报->进境(港)动态申报：点击新增按钮，进入到进境/港动态新增界面：先录入所属海事局，再通过中文船名后面的放大镜🔍按钮导入符合条件的新加坡籍国际航行船舶信息，上一港国家/地区录入中国、再录入上一港后，系统会自动调用上一港非证书类海事口岸查验数据，如下两图所示：



点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：



企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将乘客数量、船舶运营单位公司名称、公司保安员姓名、中国船员人数、外国船员人数和货物数量返填到动态界面对应的字段中（参见下两图中红框标注数据项）。

2.2 进境/港单证

船舶动态信息主要内容填写并暂存成功后，可点击**进境/港动态申报操作**中的“进境/港单证”按钮 进境/港单证 ，系统跳转至进境/港单证申报界面，更多操作可参考下文 2.2 进境/港单证申报。

刷新船舶

在进境/港动态申报界面的“船舶动态信息”标签页进行录入时，可点击**图进境/港动态申报操作**中的“刷新船舶”蓝色按钮 刷新船舶 ，系统自动读取当前船舶已备案的相关信息，返填至界面中，将当前正在录入的部分船舶信息进行刷新。

复制出港动态

转港船舶下一港进港时，由下一港船代向船方获取“出港编号”，“IMO 号”，通过复制出港动态功能将部分信息导入新增表格，方便用户录入。

在进境/港动态申报界面的进境/港动态新增页面中，可点击“复制出港动态”蓝色按钮 复制出港动态，弹出出港动态信息页面（如下图）。

图 出港动态信息

录入编号及 IMO 编号，点击 查询 按钮，可在数据列表中显示该票数据，点击 重置 按钮，可清空编号及 IMO 编号，点击 图标可选择列表中要显示的字段。

图 通过编号和 IMO 编号查询数据

勾选数据后选择复制标识类型：“动态和单证”或“仅动态”，如选择“动态和单证”时，需勾选需要复制的子单证信息，点击 导入 按钮，可将该票部分数据内容复制到新增申报页面中。

申报

录入完毕并确认无误的数据，可根据实际业务，通过在前文**图 进境（港）动态申报操作**中“申报对象”的下拉菜单中进行勾选后，点击界面右上方的“申报”蓝色按钮，将数据向相关业务主管部门进行发送，并等待其审批。注：*“进境（港）动态申报”、“海事船岸活动信息”与“海事前十港船到船活动”三个页签内的申报对象相同。*

编辑

如您并非首次录入进境/港动态数据，可在**图 进境（港）动态申报** 中进行查询后，对数据进行修改操作。

点击**图进境（港）动态申报** 界面“查询”蓝色按钮，系统自动查询所有暂存、申报的数据，也可输入查询条件后执行查询，查询结果显示在下方列表中（如下图）。点击“重置”，则清空当前输入的查询条件。关于界面中彩色状态的说明，请参考前文进境（港）动态申报。

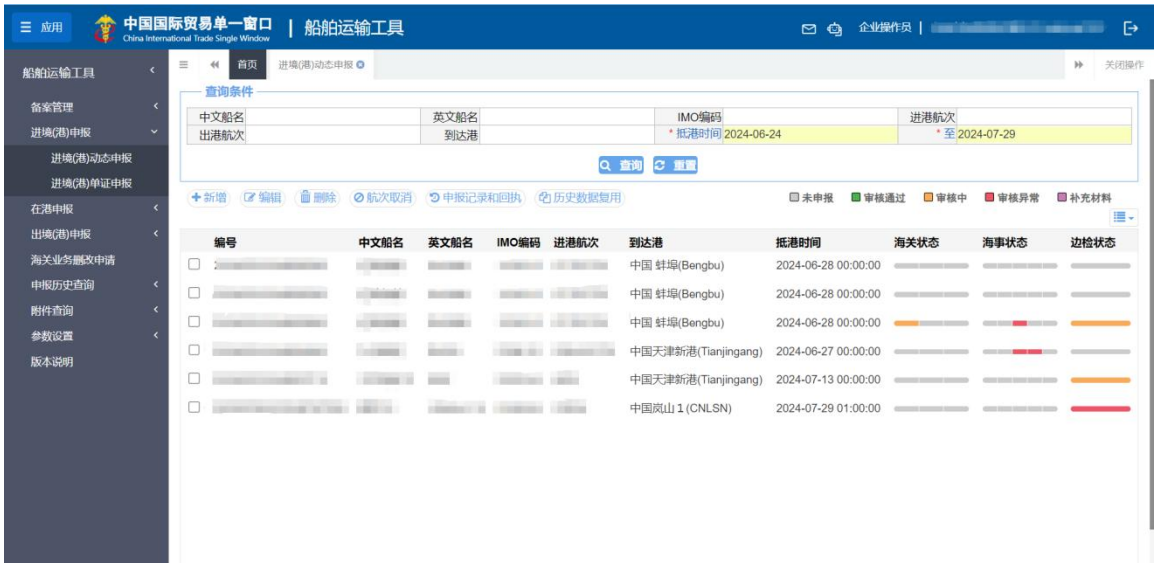


图 进境（港）动态申报（查询）

在查询结果列表中勾选数据，点击界面中部“编辑”按钮，界面自动跳转至修改界面（如下图），可对暂存、申报的数据进行修改。

图 进境（港）动态申报（修改）

可根据实际业务情况对数据进行修改。录入、保存等操作方法可参考前文，不再赘述。

进境申报记录

在图 进境（港）动态申报 界面执行查询操作后，在查询结果列表中勾选数据，点击“进境申报记录”白色按钮，系统根据当前数据相关报状态，显示申报记录（如下图）。

图 进境（港）动态申报记录

可点击上图中“查询”白色按钮，执行查询或刷新操作。在列表中勾选中任意一条记录，可点击“回执查询”、“附件查询”或“海事补充材料”白色按钮，系统根据当前数据实

际状态，显示相应窗口（如下图）。

图 进境（港）动态申报记录（附件查询）

回执查询中，可查看回执具体信息；附件查询中，可下载附件材料至本地电脑。

进境(港)单证申报

进境（港）动态申报信息保存成功后，才可进行进境(港)单证申报的录入。根据监管部门要求进行总申报单、航次摘要/前十港信息、船上非旅客人员名单、枪支弹药信息、旅客清单、货物信息、危险品信息、船上非旅客人员物品清单、船舶证书信息、集装箱信息、压舱水报告单信息、航海健康申报单信息、附件数据的申报。

点击左侧菜单“进境（港）单证申报”，右侧显示界面如下图。

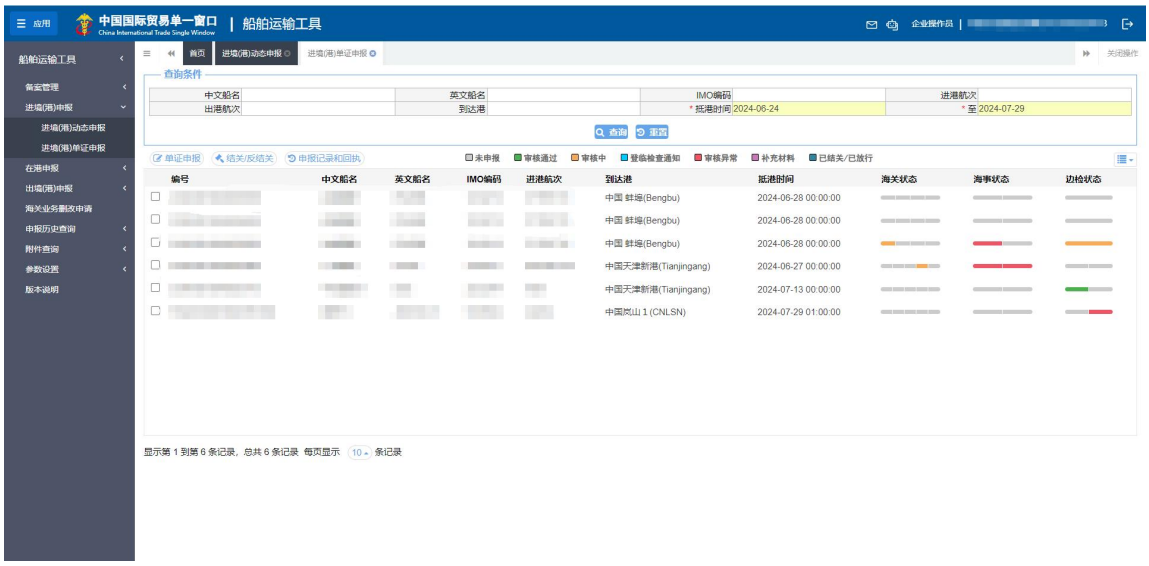


图 进境（港）单证申报

用户需输入条件或直接点击“查询”按钮。界面中各业务主管部门、不同颜色的状态操作，参见前文进境（港）动态申报相关描述。

在上图的结果列表中，勾选一条记录，点击白色“单证申报”按钮 单证申报 ，可进入进境（港）动态单证数据编辑界面（如下图）。包含总申报单等十余个部分，以切换页签的方式在界面中显示。

图 进境(港)单证申报编辑

点击界面上方蓝色按钮（如下图）所进行的操作，将影响整票数据。

调用中国籍国际航行船舶电子证书

支持船舶运营及代理企业在进境（港）单证页面调取中国籍国际航行船舶的电子证书数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨、船舶电子证书文件和船舶电子证书数据。

调用条件

- 船舶有IMO编号，且船旗国/地区为“中国”
- 已录入“所属海事局”

调用方法

从进境/港动态编辑界面，点击”进境/港单证”按钮进入到单证界面

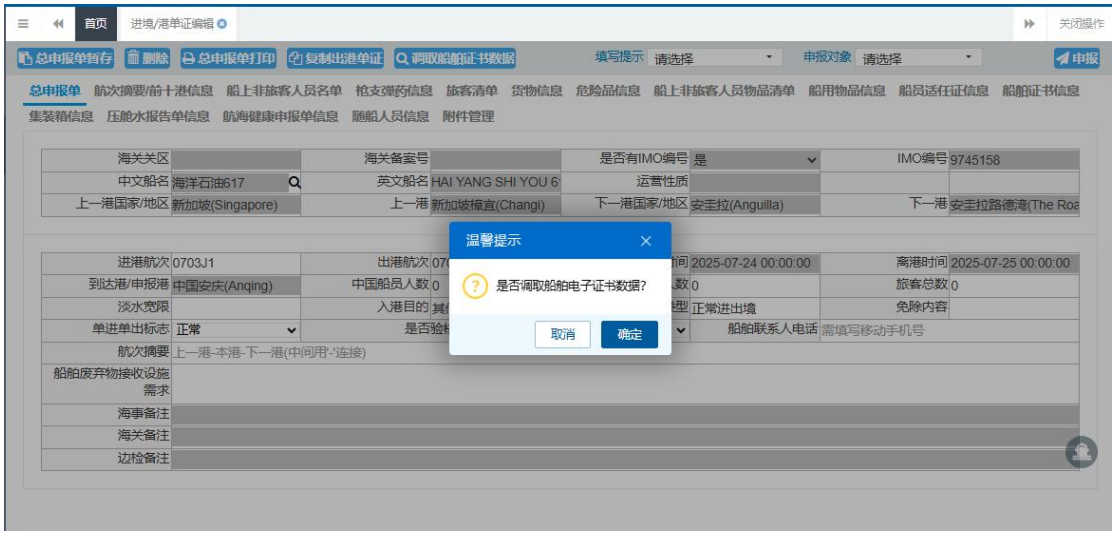
或

直接从进境/港单证列表查询界面点击单证申报按钮进入

系统会自动调用船舶电子证书数据

如下三图所示：

或

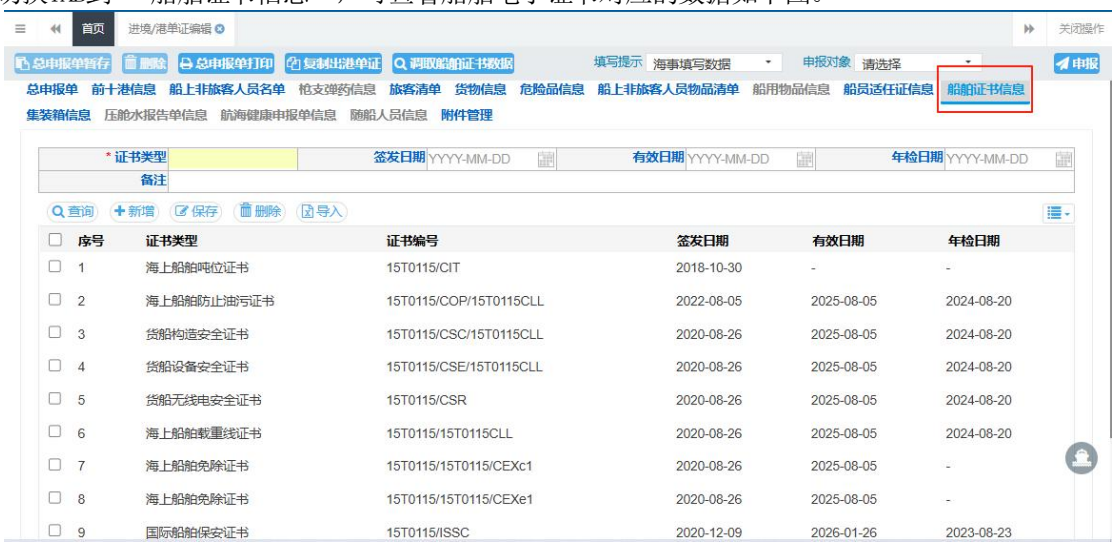


点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：

企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将调取到的电子证书文件和电子证书数据返填到进境/港单证的“附件管理”和“船舶证书信息“页面中

切换TAB到“附件管理”，可查看船舶电子证书对应的文件如下图。

切换TAB到 “船舶证书信息”，可查看船舶电子证书对应的数据如下图。



调用新加坡籍船舶电子证书、复用上一港非证书类海事口岸查验数据

支持船舶运营及代理企业在进境（港）单证页面调取中国籍国际航行船舶的电子证书数据和复用上一港非证书类海事口岸查验数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨、船舶电子证书、乘客数量、船舶运营单位公司名称、公司保安员姓名、中国船员人数、外国船员人数和货物数量。

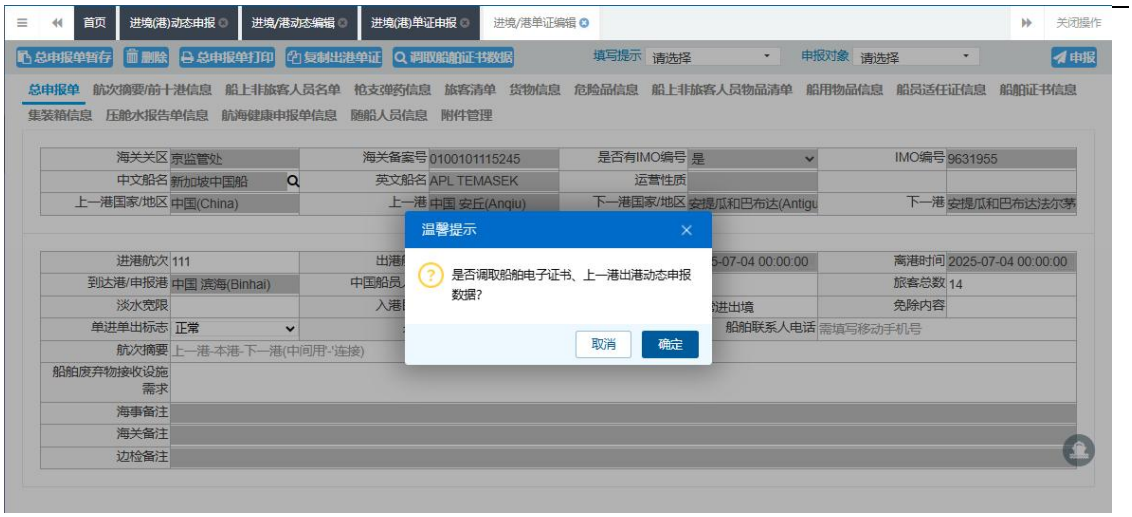
调用条件

- 船舶有 IMO 编号，船旗国/地区为“新加坡”且上一港国家为中国
- 已录入“所属海事局”

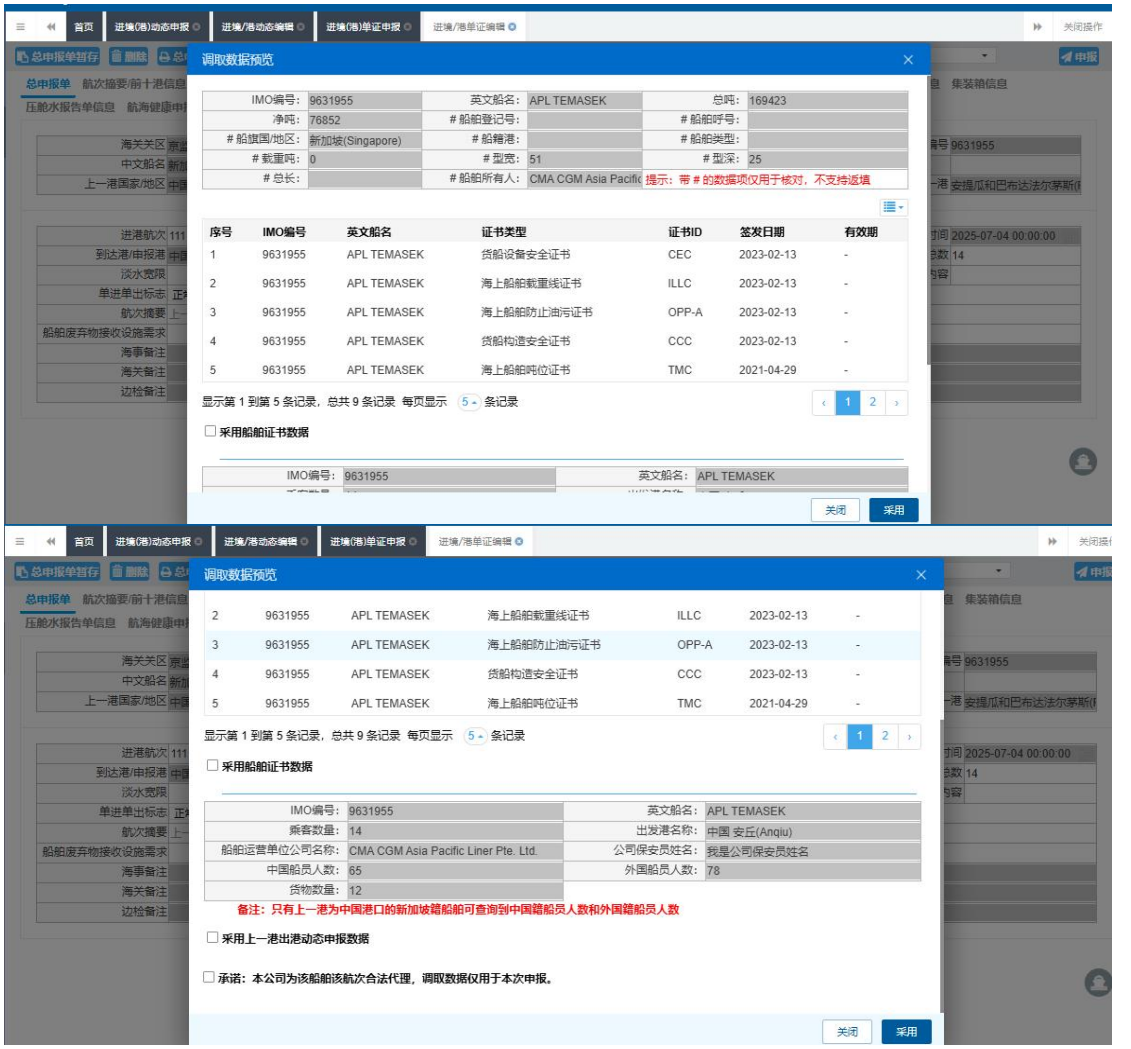
调用方法

从进境/港动态编辑界面，点击”进境/港单证”按钮进入到单证界面
或
直接从进境/港单证列表查询界面点击单证申报按钮进入
【已录入所属海事局、符合条件的新加坡籍船舶信息、上一港国家/地区为中国、上一港为中国港口】
系统会自动调用船舶电子证书数据和上一港非海事口岸查验数据
如下三图所示：

或



点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的数据预览页面，见下图：



企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将调取到的电子证书数据返填到进境/港单证的“船舶证书信息“页面中

切换TAB到“船舶证书信息”，可查看船舶电子证书对应的数据如下图。

ⓘ小提示：

蓝色按钮将根据用户当前选择的页签，区分是否可点击。如发现按钮不可点击，请尝试切换页签。

图 进境(港)单证申报操作按钮

在操作按钮“填写提示”的下拉菜单中进行选择后（可同时勾选多个主管部门），系统将自动在界面中以蓝色高亮显示当前业务主管部门监管所需的字段，其中带有红色星号的字段，为必填项（如下图）。

图新增进境(港)单证申报（蓝色高亮显示字段）

录入过程中，可点击界面上方“总申报单暂存”蓝色按钮，将当前正在录入的数据进行保存，以防数据丢失。

请根据您的业务主管部门要求，如实填写各页签内的相关内容。

ⓘ小提示：

界面中蓝色高亮显示的字段，会根据操作按钮栏内“填写提示”当前所选业务部门的监管所需而变化。

带有红色星号的字段，为必填项。录入“总申报单”界面的必填数据项后，须先进行“总申报单暂存”操作，否则其余信息表可能无法进行保存操作。

ⓘ 注意：

在录入单证信息时，不要将动态与单证的两个页签同时打开，否则修改了动态里的抵港时间，暂存后，也无法同步到单证数据里。

由于进境(港)单证申报内页签较多，更多关于录入、删除、附件管理、申报以及界面中蓝色按钮与白色按钮的操作方法，可参考前文 1.2 船舶运营企业备案或 2.1 进境(港)动态申报的相关描述，此处不再赘述。

此外，部分按钮的操作特别说明如下：

在航次摘要信息、船上非旅客人员名单、旅客清单等页签内（如下图）有“导入”白色按钮，可通过导入方式，将本地电脑中的数据导入至单一窗口船舶运输工具申报系统中。

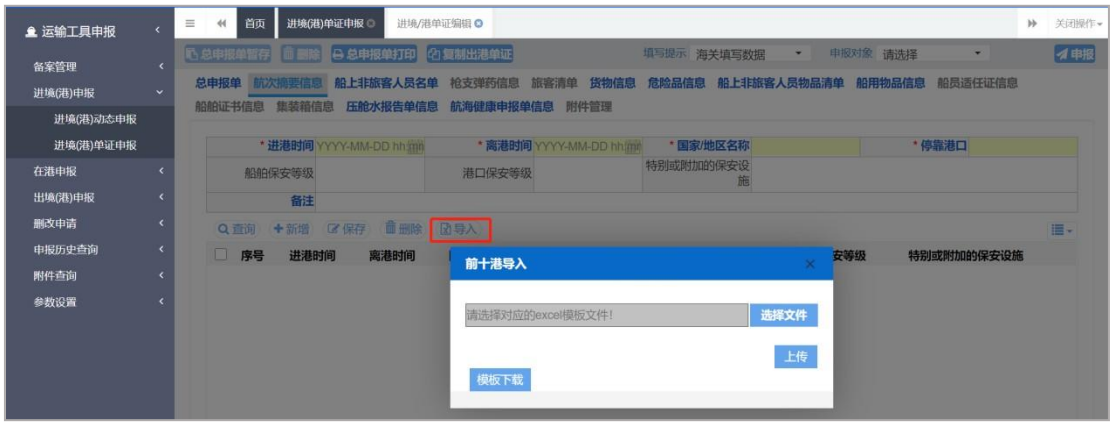


图 进境（港）单证申报（航次摘要信息）

此时可将模板下载至您的电脑中。请勿随意修改已下载成功的模板格式！在模板（表格）中录入相关信息后，点击“选择文件”按钮，将数据进行上传操作即可。

旅客清单页面中，点击 查询 按钮，可查询出全部数据，也可通过姓名、性别、证件类型、证件号码 4 个条件进行模糊查询，点击 新增 按钮可清空输入框。

第三章在港申报

船舶进境（港）后运输工具企业或其代理在各口岸向各监管部门进行在港申报，包括移泊申报、供退物料申报以及船舶卫生证办理。

点击 **图 运输工具申报主界面** 左侧菜单“运输工具申报——在港申报”，可展开业务菜单（如下图）。

图 船舶运输工具在港申报

3.1 移泊申报

在**图 船舶运输工具在港申报**左侧菜单中点击“移泊申报”，右侧显示界面如下图。界面中对不同颜色代表的状态进行了说明，可直观地在列表中，预览各业务主管部门的数据状态。此外，还可将光标置于列表中的不同颜色上悬停，系统弹出更详细的状态信息。点击色块后，系统可弹出移泊申报记录的信息框，显示更多内容。

图 移泊申报（查询）

首次录入数据，点击上图中“新增”白色按钮

，界面跳转至“移泊动态新增”的录入界面（如下图）。

图 移泊动态新增

填写提示与申报选项，可参考前文 1.2 船舶运营企业备案、1.4 船舶信息备案或 2.1 进境/港动态申报内的相关描述。

界面中各类字段的录入操作方法，可参考 1.2 船舶运营企业备案、1.4 船舶信息备案或 2.1 进境/港动态申报内关于填写操作的描述。

附件管理可参考 2.1 进境/港动态申报章节内的相关描述。

新增、申报、删除（蓝色或白色）等按钮的操作方法，可参考前文 1.2 船舶运营企业备案、1.4 船舶信息备案或 2.1 进境（港）动态申报内的相关描述。

移泊申报记录可参考前文 2.1 进境/港动态申报关于入境申报记录的描述。

3.2 供退物料申报

在**船舶运输工具在港申报**左侧菜单中点击“供退物料申报”，右侧显示界面如下图。

界面中部对不同颜色代表的状态进行了说明，可直观地在列表中，预览各业务主管部门的数据状态。此外，还可将光标置于列表中的不同颜色上悬停，系统弹出更详细的状态信息。点击色块后，系统可弹出供退物料申报记录的信息框，显示更多内容。

图供退物料申报（查询）

新增

首次录入数据，点击上图中“新增”按钮

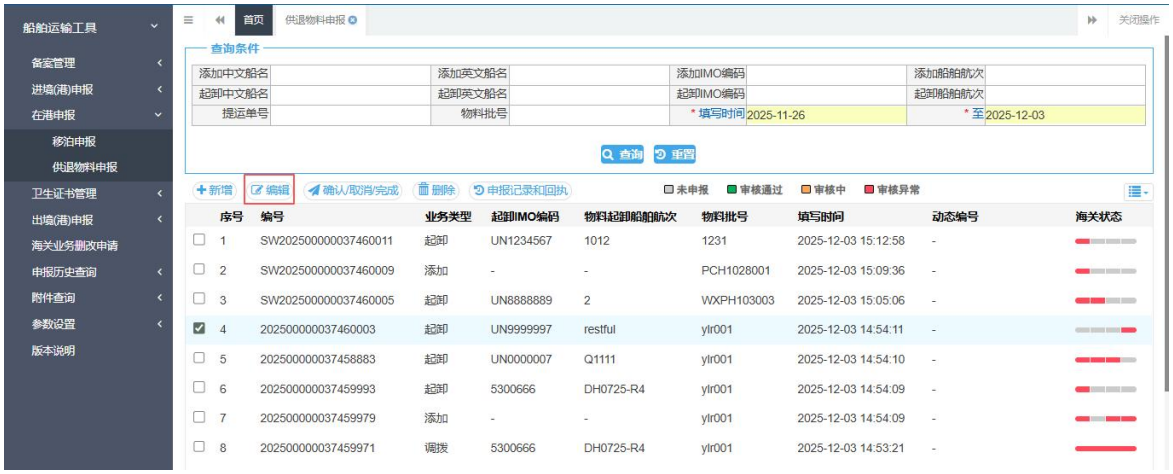
，跳转至“供退物料新增”的录入界面，包含供退物料信息、物料明细信息、物料交运明细信息三部分，以切换页签的方式在界面中显示（如下图）【注：供退物料新增界面：仅支持做物料的起卸申请、添加申请和调拨业务的申报】。

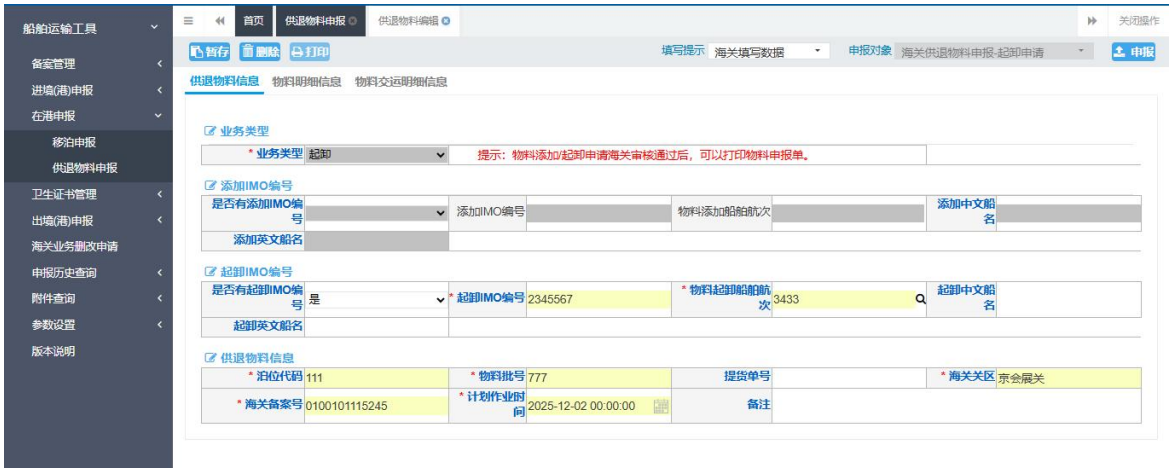
图供退物料新增

供退物料信息录入需先选择“业务类型”，“业务类型”选取后界面字段高亮显示。物料明细信息的操作前提为，已将供退物料信息成功进行了录入与保存操作。

修改

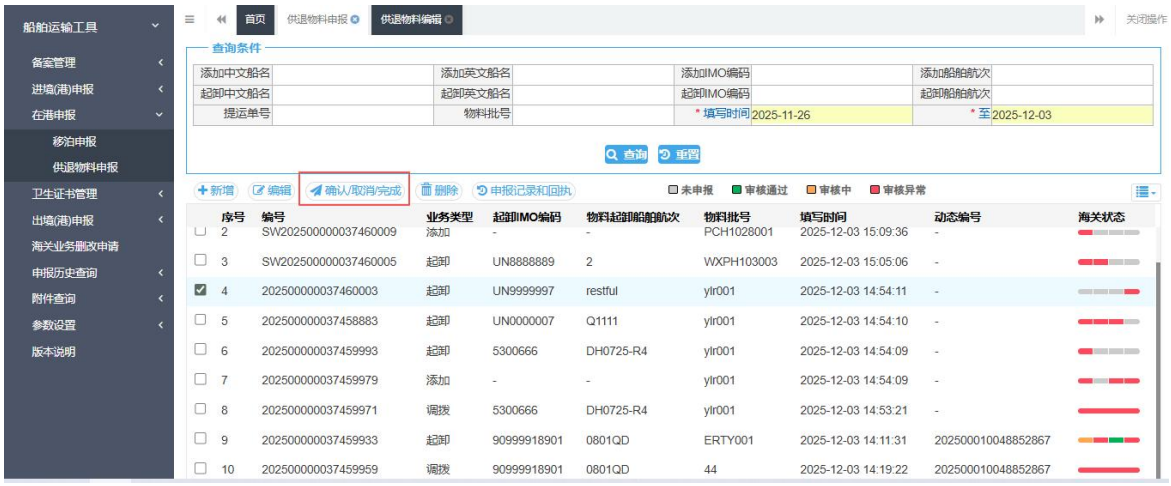
在供退物料申报页面查询出已录入的供退物料数据后，选中一条数据，点击”编辑”按钮可对已录入的申请数据进行修改【注：供退物料修改界面：仅支持修改已有的物料起卸申请、添加申请和调拨业务数据并进行申报】，如下图





确认/取消/完成

在供退物料申报页面查询出已录入的供退物料数据后，选中一条数据，点击页面中的“确认/取消/完成”按钮，如下图所示。



系统打开“供退物料确认”页面，如下图，业务类型后面的单选按钮默认选中“确认”。供退物料信息下：

作业时间显示为“计划作业时间”，清空原预计时间，改由企业填写；

提交时，校验”计划作业时间不得早于当前提交时间”；

仅泊位代码、计划作业时间和备注字段允许编辑。如图 物料确认 供退物料信息

货物明细信息下：所有字段均置灰不允许修改。如图 物料确认 物料明细信息

物料交运明细信息下：仅物料交运运输工具字段允许编辑。 如图物料确认 物料交运明细信息

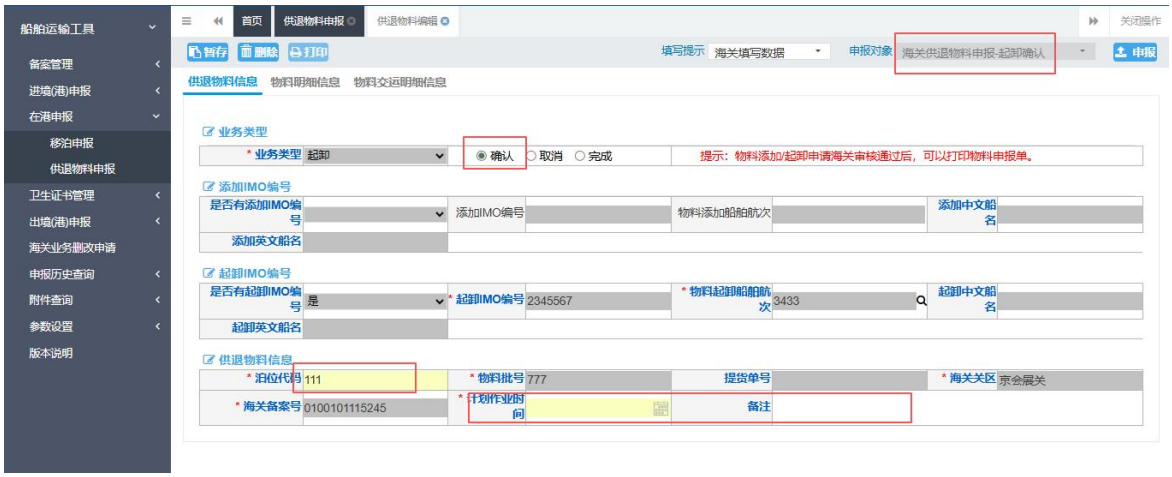


图 物料确认 供退物料信息

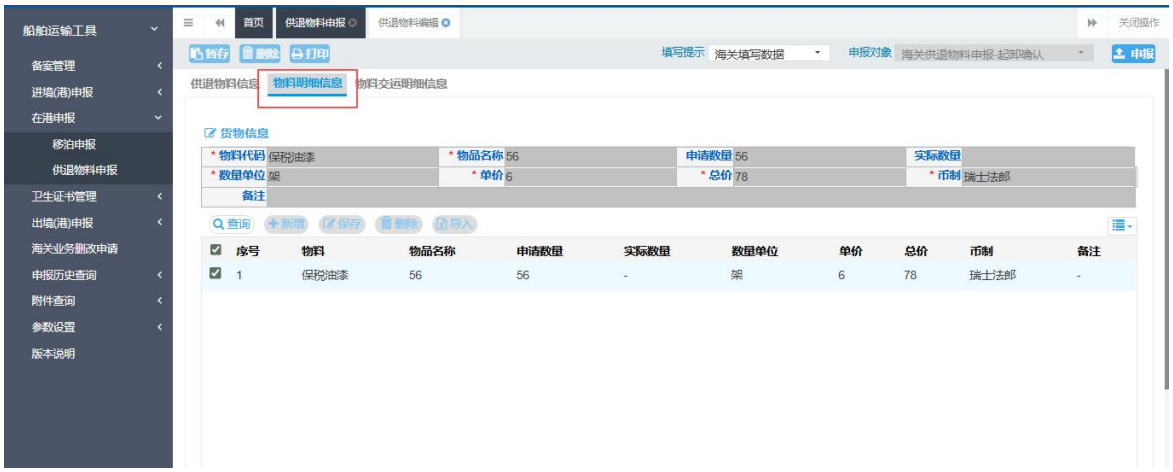


图 物料确认 物料明细信息

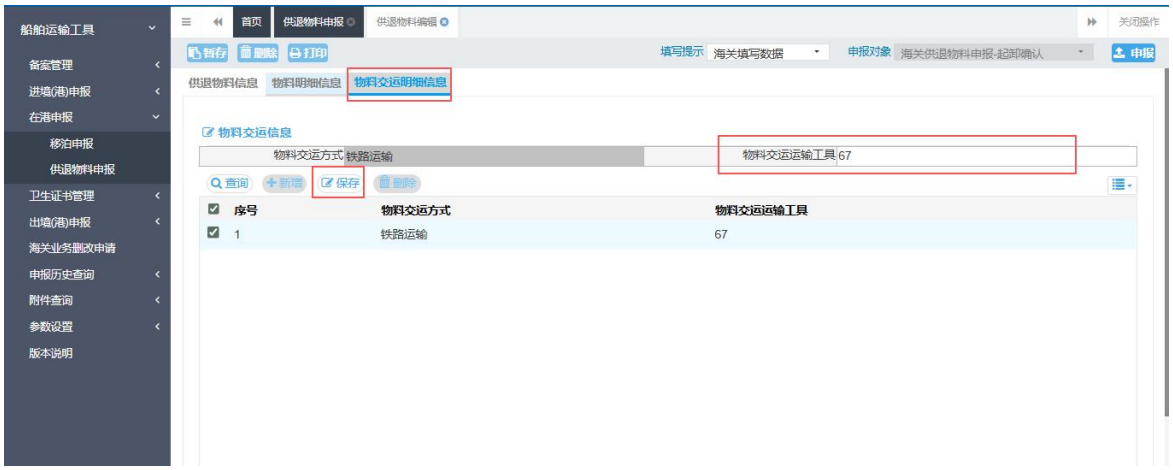


图 物料确认 物料交运明细信息

选中业务类型后面的“取消”按钮，切换到供退物料取消界面，如下图。仅供退物料信息下的备注字段可以编辑，其他字段均置灰不可编辑，物料明细信息和物料交运明细信息下的所有字段均置灰不允许编辑。

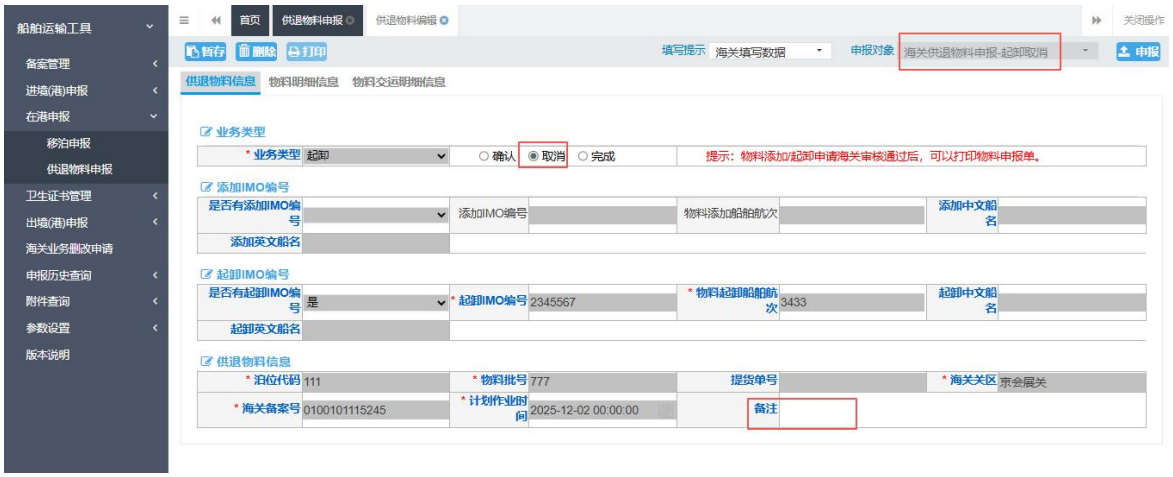
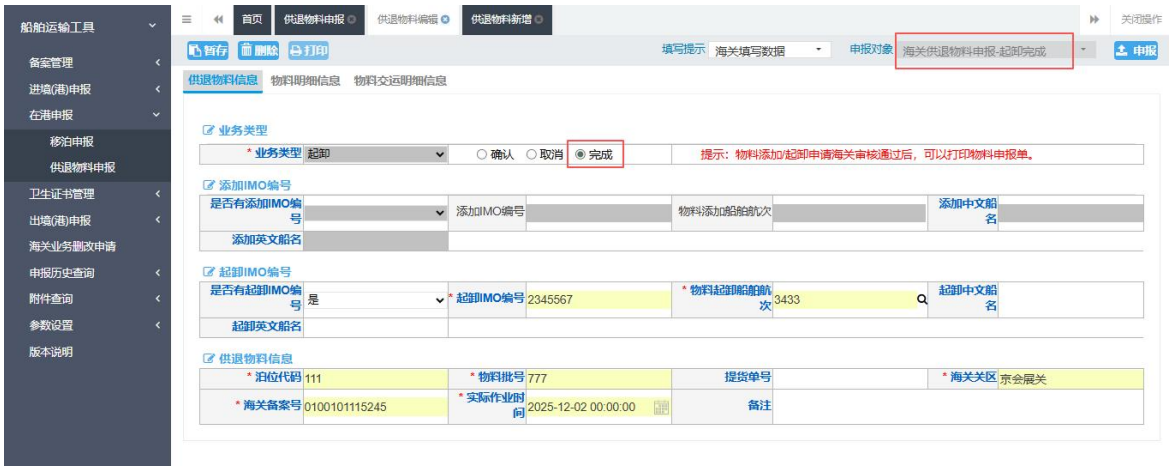
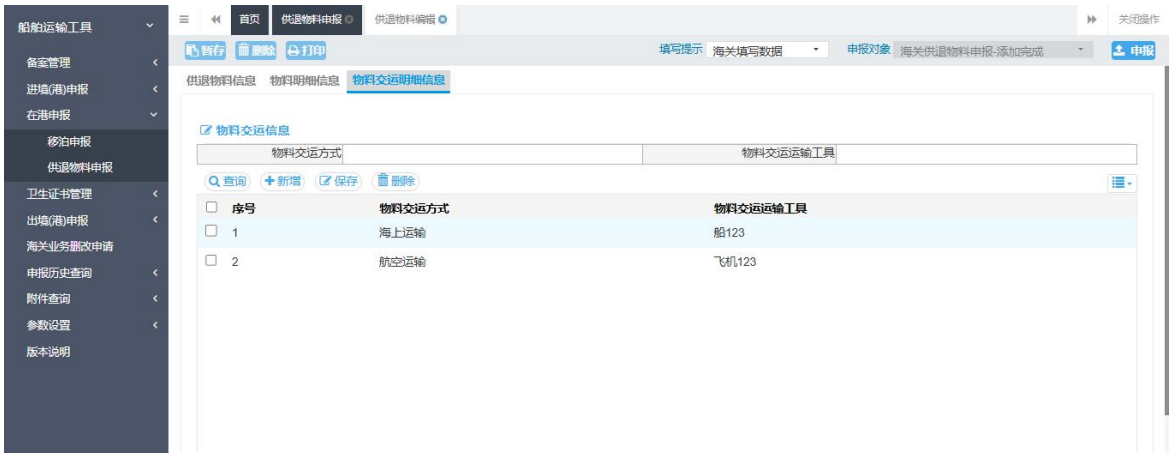


图 供退物料取消

选中业务类型后面的“完成”按钮，切换到供退物料完成界面，如下图。供退物料信息、物料明细信息和物料交运明细信息下的字段允许编辑。



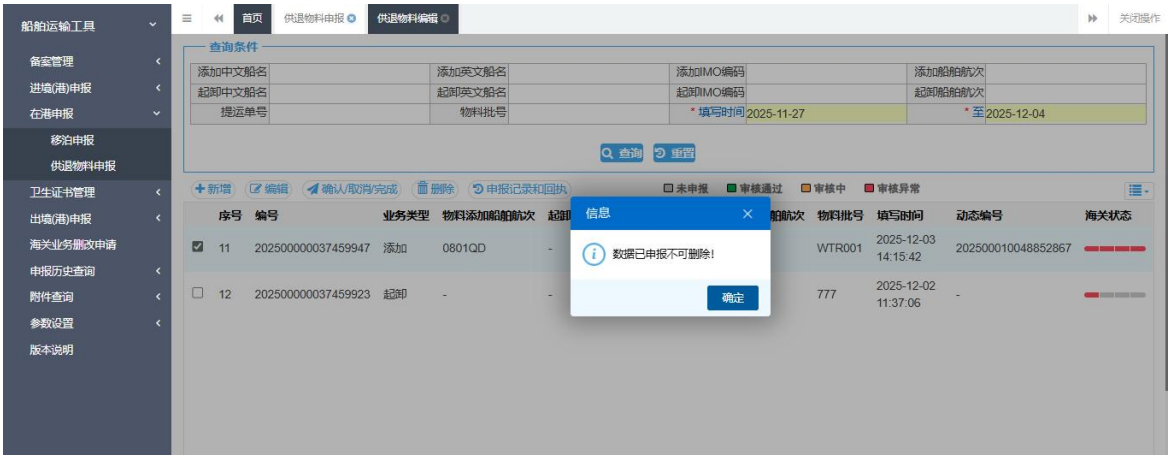


用户可根据自身的申报需求，切换单选按钮，并修改或补充允许编辑的数据项，最后点击“申报”按钮，向海关申报供退物料的确认、取消、完成数据。

删除

仅支持对暂存的数据进行删除

其他状态的数据点击删除提示“数据已申报不可删除！”如下图。



申报记录和回执

列表查询界面，选中一条数据，点击“申报记录和回执”按钮，可查询该条数据的所有申报记录以及回执内容

物料确认指尖申报

供退物料的确认操作还可以通过“掌上单一窗口”APP 进行。

“掌上单一窗口”下载及操作指南参见：https://www.singlewindow.cn/#/app

第一步：点击”掌上单一窗口”app 应用图标进入掌上单一窗口 app

第二步：点击底部”企业”标签，在“业务办理”模块选择“船舶运输工具”，如下图所示。

第三步：点击供退物料确认功能图标，跳转到供退物料查询页面，查询条件默认为最近 7 天。如下两图所示。

第四步：点击查询按钮，系统展示符合条件的供退物料申请数据，如下图所示。

点击供退物料申请信息下方的“确认”按钮，进入到供退物料确认申报界面，如下图所示。

供退物料确认申报
确认申报
供退物料信息
物料明细信息
物料交运信息
*业务类型
起卸
起卸IMO编号
*是否有起卸IMO编号
手工录入
*起卸IMO编号
UN1234567
*物料起卸船舶航次
1012
起卸中文船名
请输入起卸中文船名
起卸英文船名
请输入起卸英文船名
供退物料信息
*泊位代码
123

供退物料信息如下图：

计划作业时间清空，改由企业填写。企业可通过点击后面的 编辑按钮，时间会自动+2 分钟；

提交时，校验计划作业时间不得早于当前提交时间；

泊位代码、计划作业时间和备注字段允许编辑。

物料明细信息下：所有字段均置灰不允许修改，见下图。

物料交运明细信息下：物料交运运输工具字段可通过点击”修改” 修改 按钮进行编辑，见下图。

数据确认无误后，点击上方“确认申报”按钮，即可完成供退物料的确认操作。

第四章卫生证书办理

船舶运营企业或其代理可在线申请办理船舶卫生证书，查询获取船舶卫生检疫类证书。主要包括船舶卫生证书办理、船舶卫生检疫类证书查询两大功能模块。

点击 **图 运输工具申报主界面** 左侧菜单“卫生证书管理”，可展开业务菜单（如下图）。

图 船舶卫生证书办理

4.1船舶卫生证书办理

点击左侧菜单【船舶卫生证书办理】，进入到船舶卫生证书办理列表查询界面，如下图

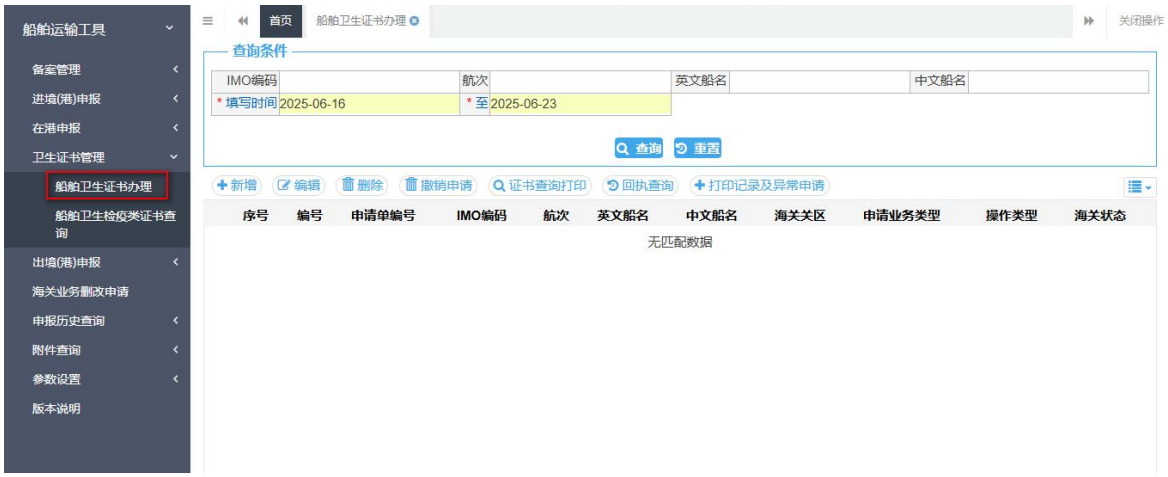
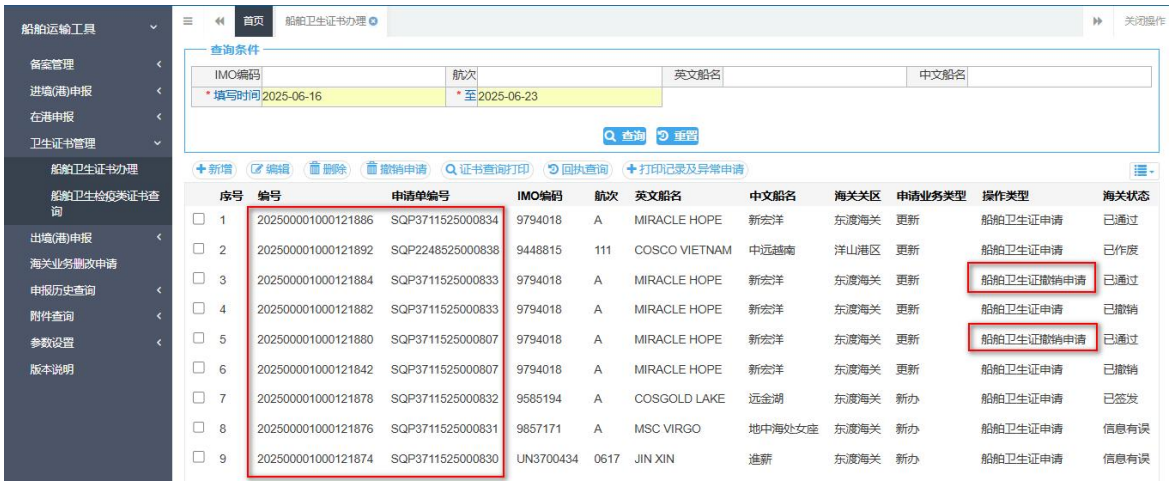


图 船舶卫生证书列表查询界面

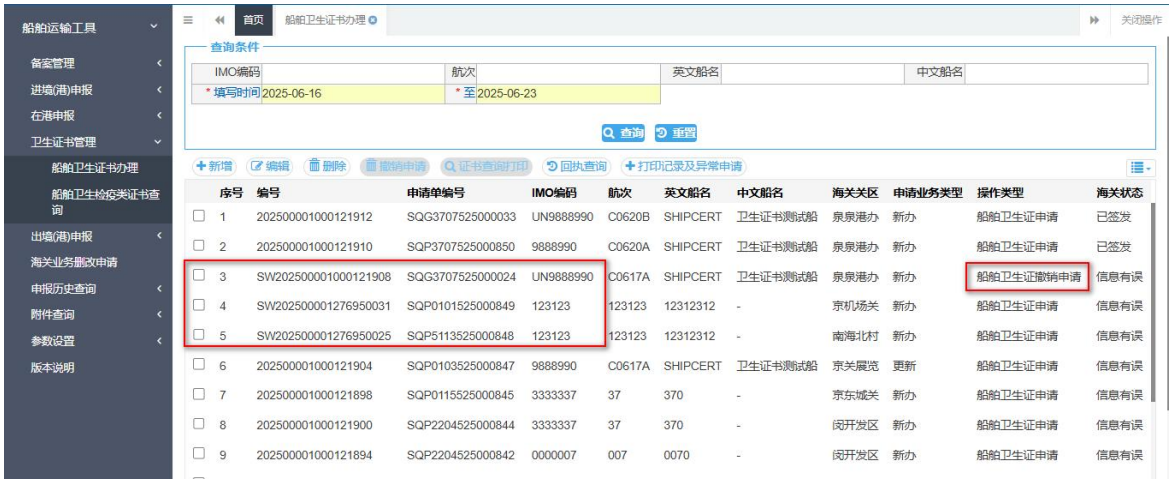
填写时间默认7天。

船舶卫生证书办理列表查询，可以查询3种方式申报的数据

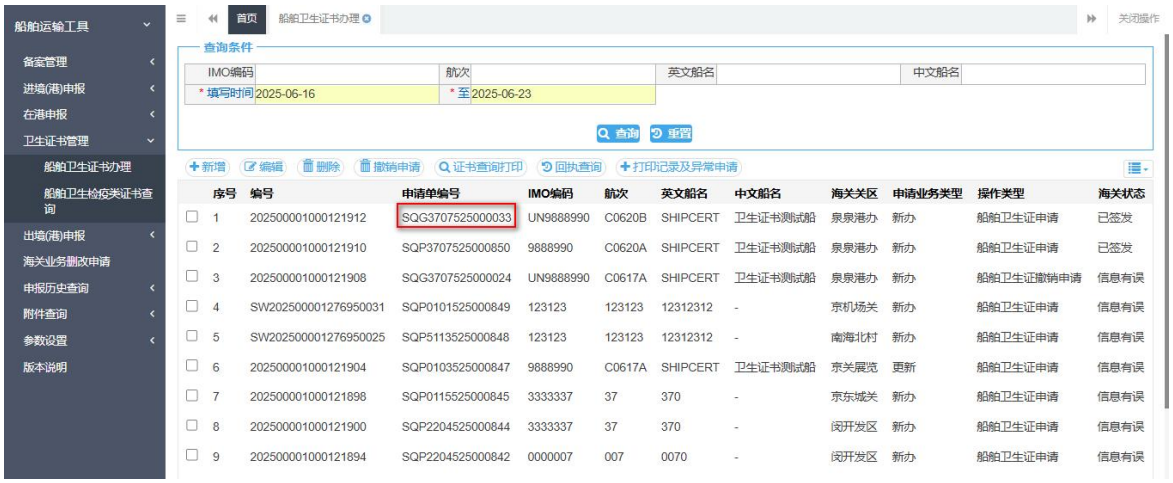
1、单窗页面申报的船舶卫生证书申请和撤销申请数据，申请单编号生成规则为SQP+关区代码开头



2、单窗通过客户端导入方式申报的证书申请和撤销申请数据，申请单编号生成规则同上，编号生成规则为SW开头

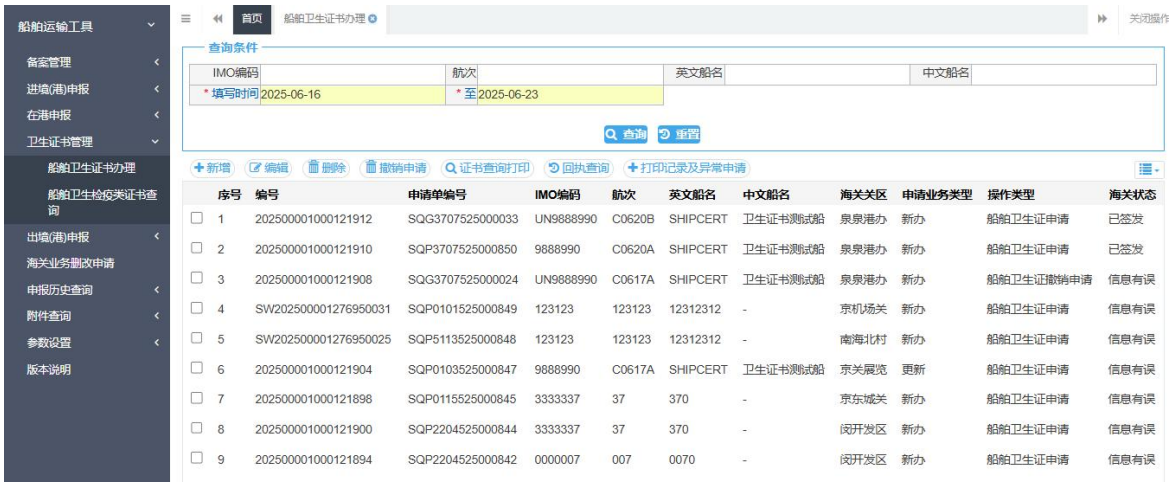


3、海关内网同步过来的船舶卫生证书申请数据，申请单编号生成规则为SQG+关区代码开头



查询

可根据需要录入不同查询条件，点击查询，可查到符合条件的卫生证书办理数据，如下图所示

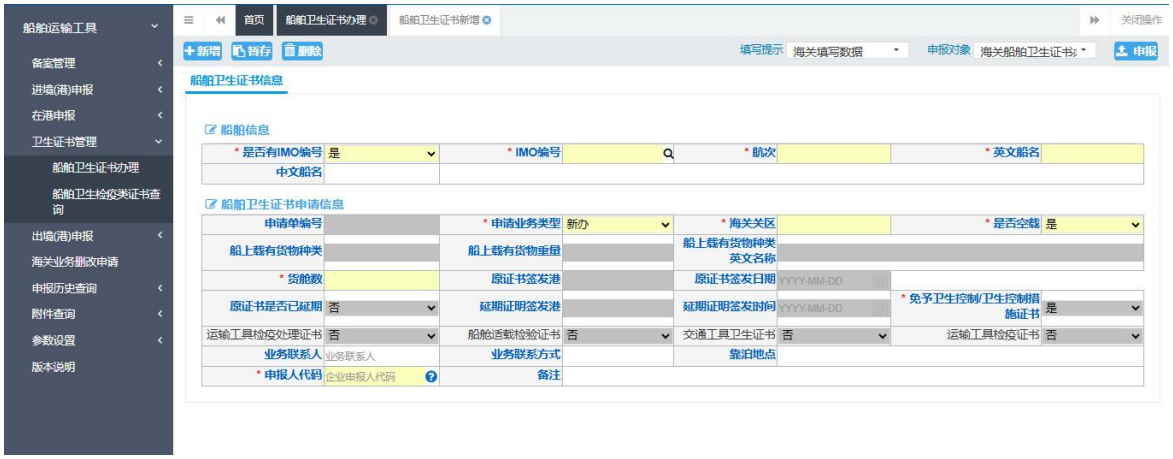


重置

点击重置按钮，会将录入的查询条件清空，查询结果不会被清空。

新增

卫生证书办理列表查询界面，点击新增按钮，进入到船舶卫生证书办理新增界面，如下图：



正确录入数据后，点击申报按钮即可。

字段值自动反填：

1、按照顺序依次录入数据，录入海关关区并将光标移出后，系统会根据【IMO编号+航次+海关关区】查询最新的审核通过的进/出境单证中的货物信息反填到 是否空载、船上载有货物种类、船上载有货物重量录入框中。

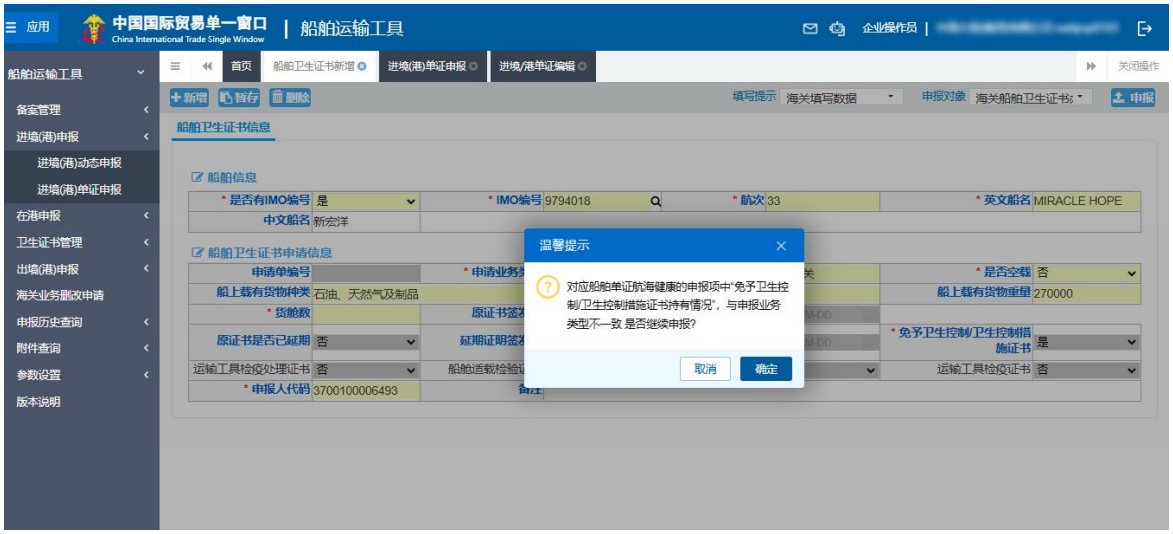
进/出境单证中货物信息录入多条时，会将重量相加反填到船上载有货物重量录入框中；

2、若进/出境单证中航海健康申报单信息中的“免予卫生控制/卫生控制措施证书持有情况”为“免控/控制/延期”，且本次卫生证书申请页面的“申请业务类型”选择了“更新”，则系统会根据【Imo编号+航次+海关关区】查询最新的审核通过的进/出境单证中的航海健康申报单信息，将航海健康的签发日期和签发港口，反填到原证书签发港、原证书签发日期录入框中；

若航海健康申报单信息中的“免予卫生控制/卫生控制措施证书持有情况”为“无”，则不会反填上述信息。

自动关联校验：

若航海健康申报单信息中的“免予卫生控制/卫生控制措施证书持有情况”为“无”；且本次卫生证书申请页面的“申请业务类型”选择了“更新”，或者航海健康申报单信息中的“免予卫生控制/卫生控制措施证书持有情况”为“免控/控制/延期”，且本次卫生证书申请页面的“申请业务类型”选择了“新增”点击申报时，系统会自动提示“对应船舶单证航海健康的申报项中“免予卫生控制/卫生控制措施证书持有情况”，与申报业务类型不一致是否继续申报?”。如下图所示：



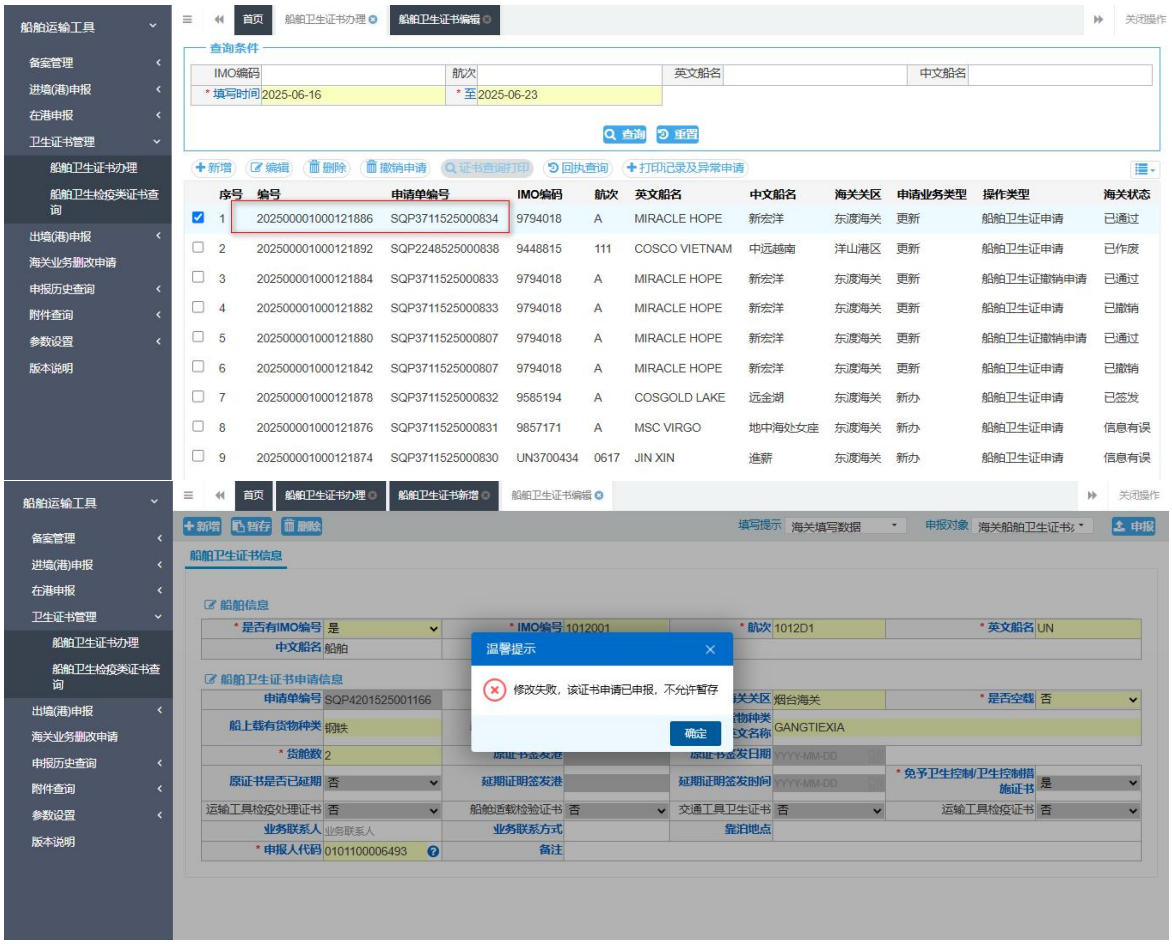
编辑

只有通过“单一窗口”标准版录入界面录入的船舶卫生证书申请，可以进行修改编辑。

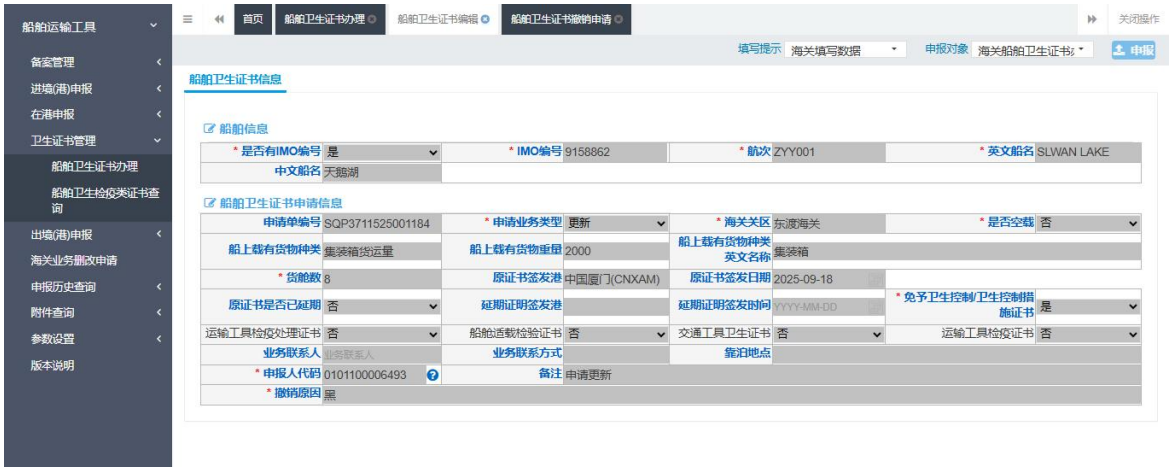
列表查询界面，选中一条操作类型为”船舶卫生证申请”且编号非“SQP”开头的数据点击编辑按钮，进入到编辑界面。

修改数据后，点击申报，此时列表查询界面会新增一条申报数据；

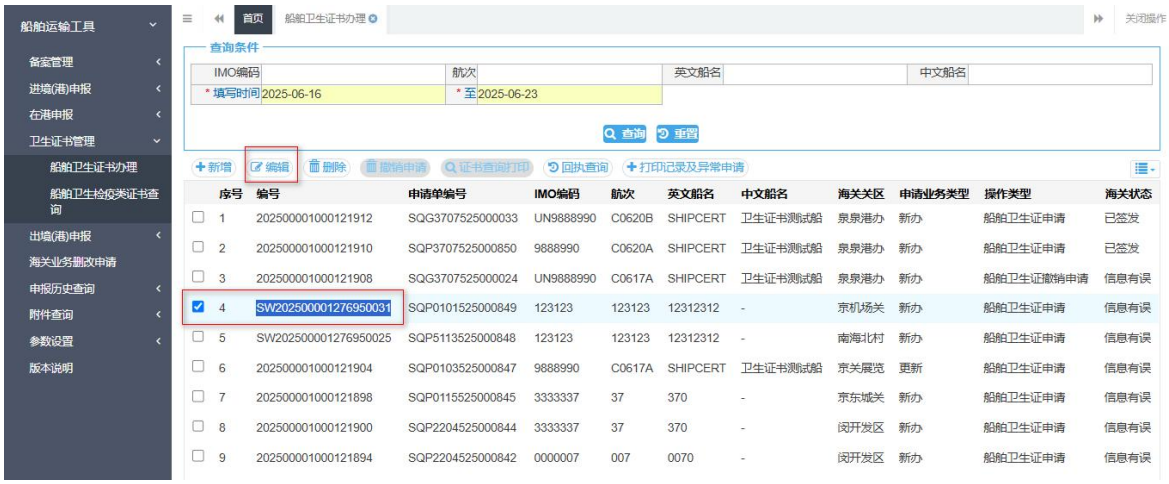
修改数据后，点击暂存按钮，仅状态为暂存/退单/消息错误 状态下的数据可暂存成功，其他状态的暂存则提示“修改失败，该证书申请已申报，不允许暂存”，如下图所示

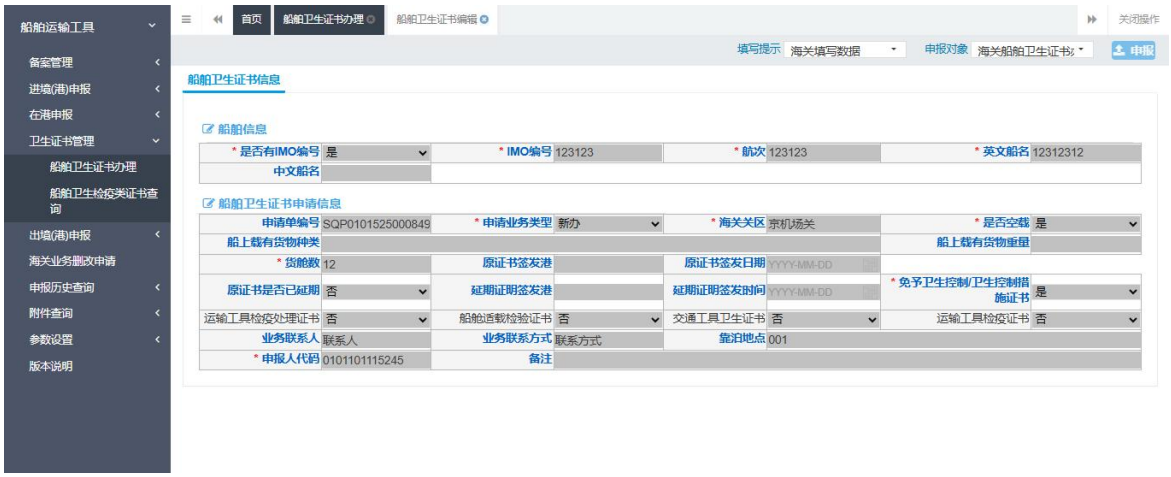


列表查询界面，选中一条操作类型为”船舶卫生证撤销申请”的数据点击编辑按钮，进入到编辑界面，所有字段置灰，仅能查看，不允许暂存/申报操作，如下图所示：



列表查询界面，选中一条操作类型为”船舶卫生证申请”且编号为“SW”开头的数据点击编辑按钮，进入到编辑界面，所有字段置灰，仅能查看，不允许暂存/申报操作，如下图所示：



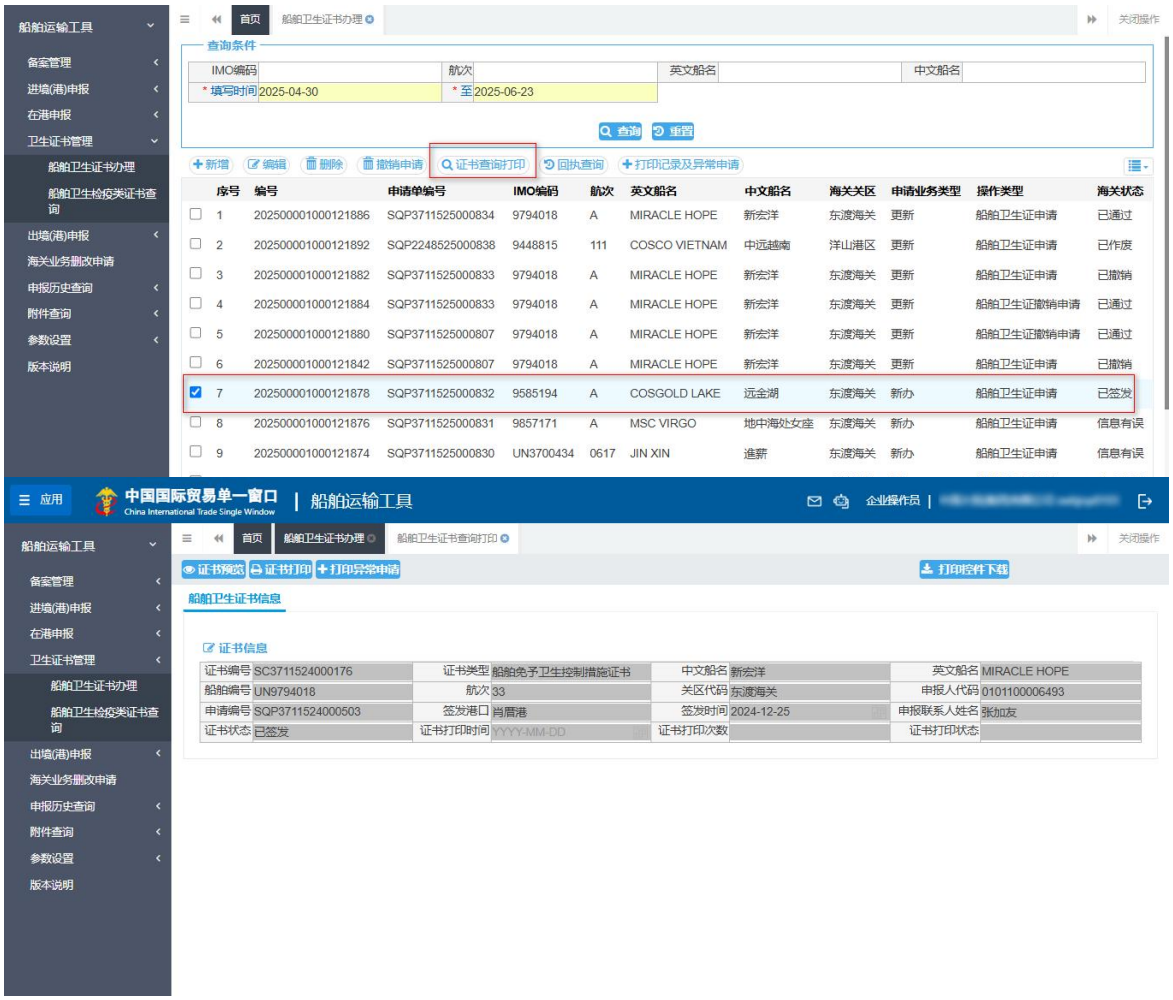


撤销

列表查询界面，选中一条数据点击撤销申请按钮【状态为暂存/消息错误/退单时，撤销申请按钮置灰，其他状态均可做撤销申请操作】，仅备注和撤销原因可录入，其他字段均置灰，如下图所示：

证书查询打印

列表查询界面，选中一条数据点击证书查询打印按钮【仅状态为已签发/已延期时，证书查询打印按钮可用，其他状态均置灰】进入到证书查询打印界面。

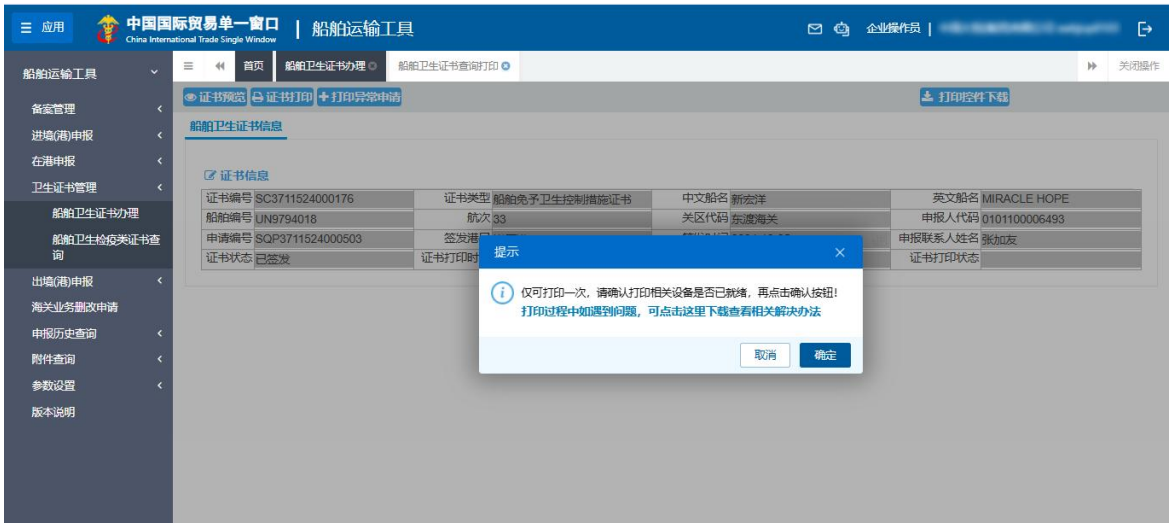


证书预览

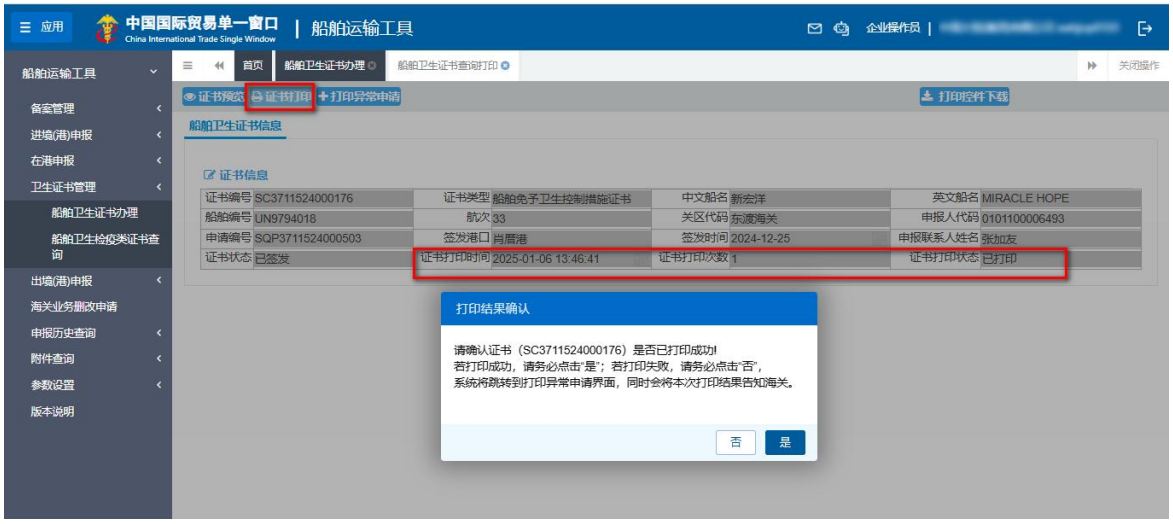
点击证书预览按钮，可查看带”仅供预览preview only” 水印的船舶卫生证书。

证书打印

点击证书打印按钮，弹出“仅可打印一次”的提示信息，如下图所示

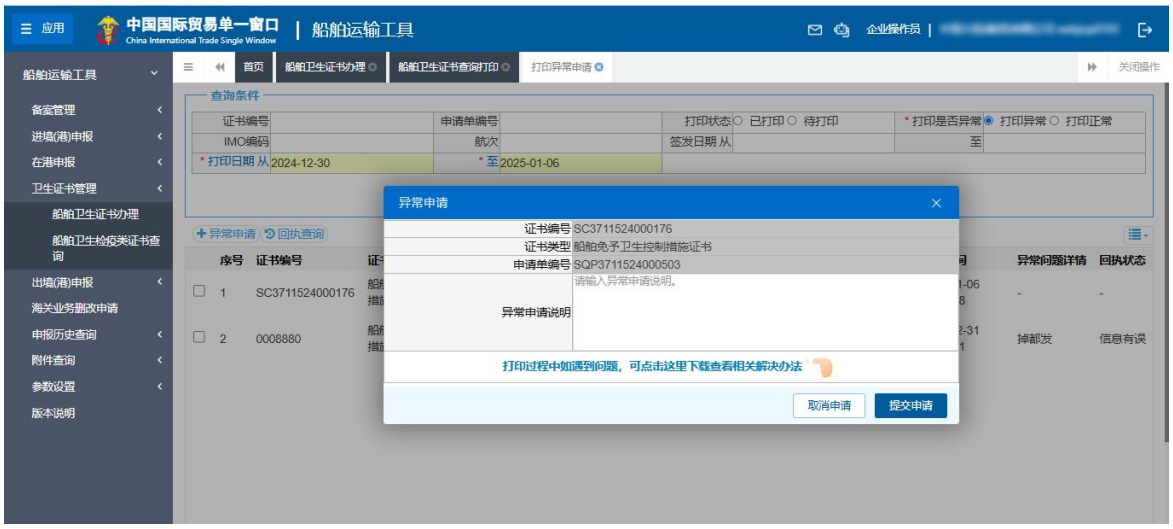


点击确定按钮后，证书开始打印，同时更新【证书打印时间/证书打印次数/证书打印状态】字段，证书打印按钮置灰；随后弹出打印结果确认弹框，如下图所示：



点击“是”：界面停留在船舶卫生证书查询打印按钮，并向海关内网发送一条打印结果报文。

点击“否”：向海关内网发送一条打印结果报文。跳转到打印异常申请界面，如下图



录入异常申请说明后，点击提交申请，即向海关内网发送一条打印异常申请。【当此

打印异常申请的海关回执为已通过，才能在再次对此证书进行打印】。

点击取消申请，界面停留在异常申请列表查询界面 如下图，且不会往海关内网发送异常打印申请，若想再次对此数据向海关内网申报一条打印申请，则在列表查询界面，选中该条数据，点击异常申请按钮即可。

注：证书预览和打印按钮，仅在已签发状态下可用；已延期状态的证书无法进行证书预览和打印。

二维码扫描

企业可使用移动设备扫描已打印证书右上角附带的二维码，查看船舶卫生证书基本信息。

中华人民共和国出入境检验检疫
ENTRY-EXIT INSPECTION AND QUARANTINE
OF THE PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

船舶免予卫生控制措施证书/~~船舶卫生控制措施证书~~
SHIP SANITATION CONTROL EXEMPTION CERTIFICATE ~~/ SHIP SANITATION CONTROL CERTIFICATE~~

编号 No: [redacted]

港口(Port of) 肖厝港 / XIAOCUO 日期（Date） 25 DEC., 2024

此证书记录检查及 1.免予卫生控制措施~~和2.采取的控制措施~~
This Certificate records the inspection and 1) exemption from control ~~or 2) control measures applied~~

远洋轮或内陆船只的船名 新宏洋 船旗 马绍尔群岛 ~~登记/~~国际海事组织编号
Name of ship or inland navigation vessel MIRACLE HOPE Flag Marshall Islands ~~Registration/~~IMO No UN9794018

检查时，船舶~~未装货，~~ 装载 吨
At the time of inspection the holds were ~~unladen~~ / laden with **268000** tonnes of 原油 cargo

检查官员姓名和地址
Name and address of inspecting officer ZHANG ZHUANGYI YU YUNSEN / XIAMEN CUSTOMS

船舶免予卫生控制措施证书 ~~船舶卫生控制措施证书~~
Ship Sanitation Control Exemption Certificate ~~Ship Sanitation Control Certificate~~

检查区域[系统和服务] Areas,[systems,and services] inspected	所见证据[1] Evidence found	样品结果[2] Sample results	审查的书面材料 Documents reviewed	采取的控制措施 Control measures applied	再检查日期 Re-inspection date	有关所见情况的意见 Comments regarding conditions found
厨房/Galley	NONE	NONE	医学日志 Medical log			
食品储藏室/Pantry	NONE	NONE				
仓库/Stores	NONE	NONE	船舶日志 Ship's log			
货舱/货物//Hold(s)/cargo	NONE	NONE				
住舱区/Quarters	NONE	NONE	其他 Other			
船员/crew	NONE	NONE				
高级船员/officers	NONE	NONE				
旅客/passengers	N/A	N/A				
甲板/deck	NONE	NONE		-EXEMPTED-		
饮用水/Potable water	NONE	NONE				
垃圾/Sewage	NONE	NONE				

仅供预览 preview only

扫码时间：2025-06-23 09:59:52

证书信息
CERTIFICATE INFORMATION

证书编号: Certificate No. SC3707525000005
证书类型: Certificate type 船舶免予卫生控制措施证书 SHIP SANITATION CONTROL EXEMPTION CERTIFICATE
船舶编号: Vessel No. UN9888990
船名: Vessel name 卫生证书测试船 SHIPCERT
签发航次: Issued voyage C0617
签发港口: Issued port ANQ
签发时间: Issued time 2025-06-17

*新增证据报告表 *已延期

4.2船舶卫生检疫类证书查询

点击左侧菜单【船舶卫生检疫类证书查询】，进入到船舶卫生检疫类证书查询列表查询界面，如下图

图 船舶卫生检疫证书列表查询界面

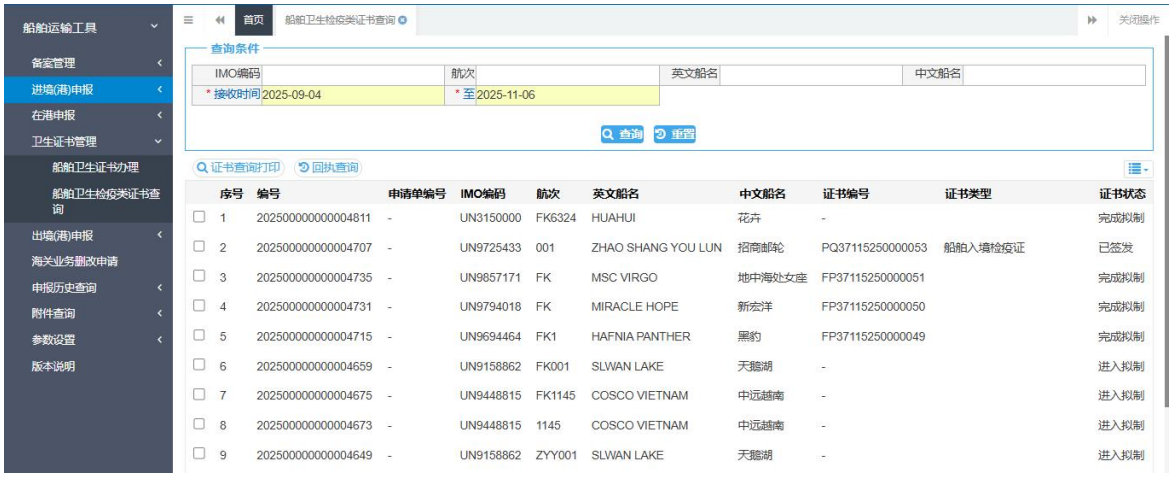
接收时间默认7天。

船舶卫生检疫类证书列表查询，可以查询海关签发的卫生检疫类证书。(海关根据关区

开关设置，在进境单证或出境单证放行后，会自动向“单一窗口”推送检疫类证书)。

查询

可根据需要录入不同查询条件，点击查询，可查到符合条件的数据，如下图所示：

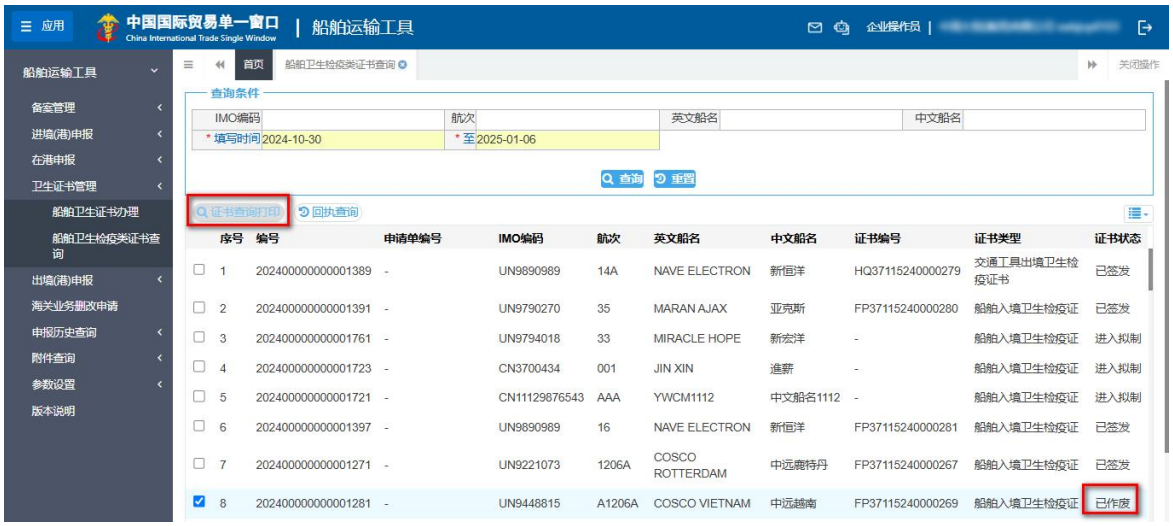


重置

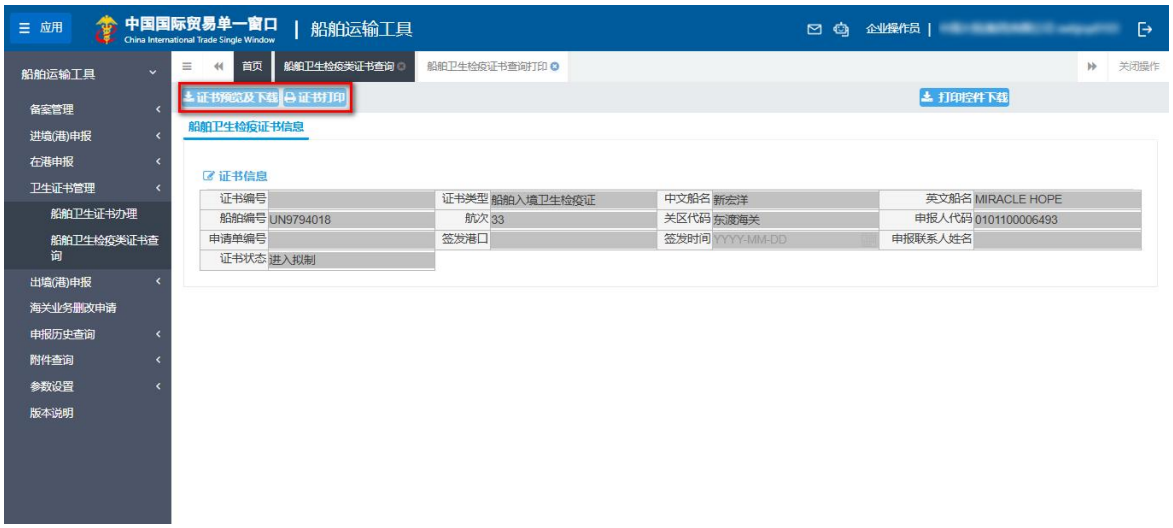
点击重置按钮，会将录入的查询条件清空，查询结果不会被清空。

证书查询打印

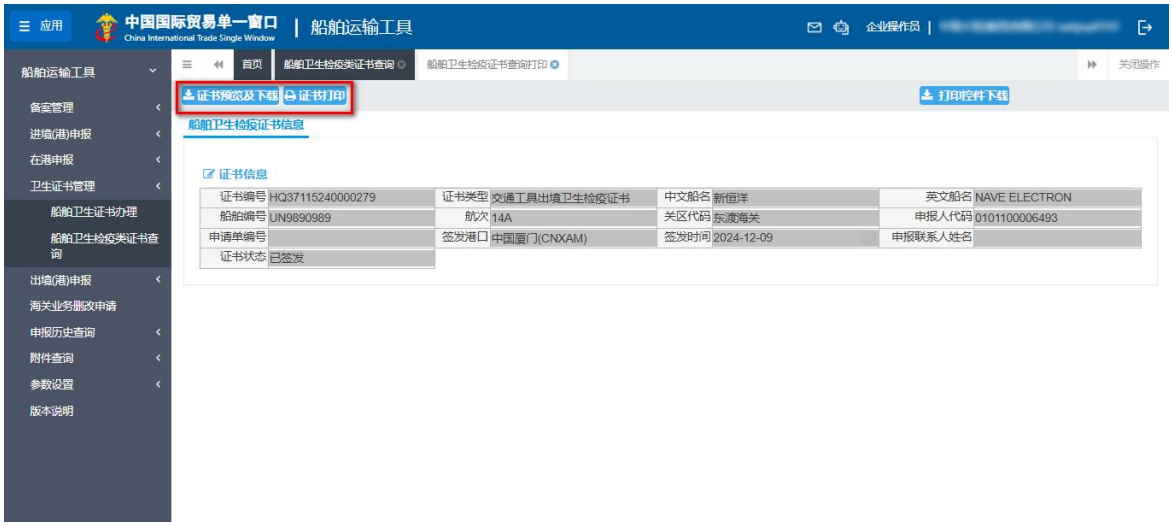
列表查询界面，数据状态是【已作废/已删除】的，证书查询打印按钮置灰不可用，如下图



列表查询界面，数据状态不是【已签发】的，点击证书查询打印按钮，证书预览及下载和证书打印按钮不可用，如下图



列表查询界面，选中一条状态是【已签发】的数据，点击证书查询打印按钮，证书预览及下载和证书打印按钮可用，如下图



注：检疫类证书可无限次打印

二维码扫描

同船舶卫生证书办理章节的“二维码扫描”功能。

第五章出境(港)申报

船舶离境（港）前运输工具企业或其代理在各口岸向各监管部门进行出境/港动态申报以及各类单证申报办理出口岸手续。

点击**图运输工具申报主界面** 左侧菜单“运输工具申报——出境（港）申报”（如下图）。

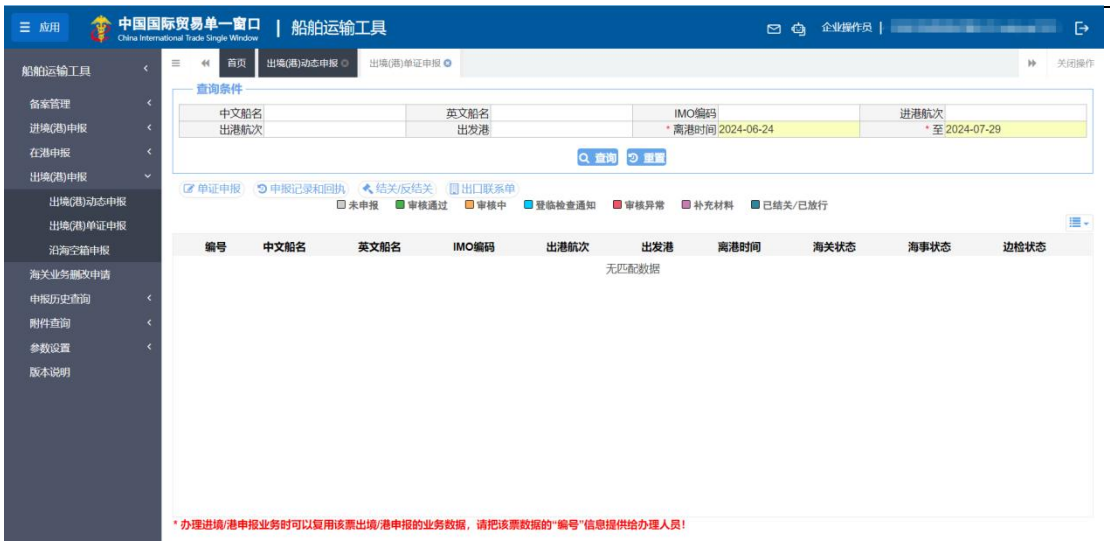
图 出境（港）动态申报

5.1 出境(港)动态申报

请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

界面更多操作方法可参考 2.1 进境（港）动态申报，此处不再赘述。

5.2 出境(港)单证申报



请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

界面更多操作方法可参考 2.2 进境（港）单证申报，不再赘述。特殊说明如下：

调用中国籍国际航行船舶电子证书

支持船舶运营及代理企业在出境（港）单证页面调取中国籍国际航行船舶的电子证书数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨、船舶电子证书文件和船舶电子证书数据。

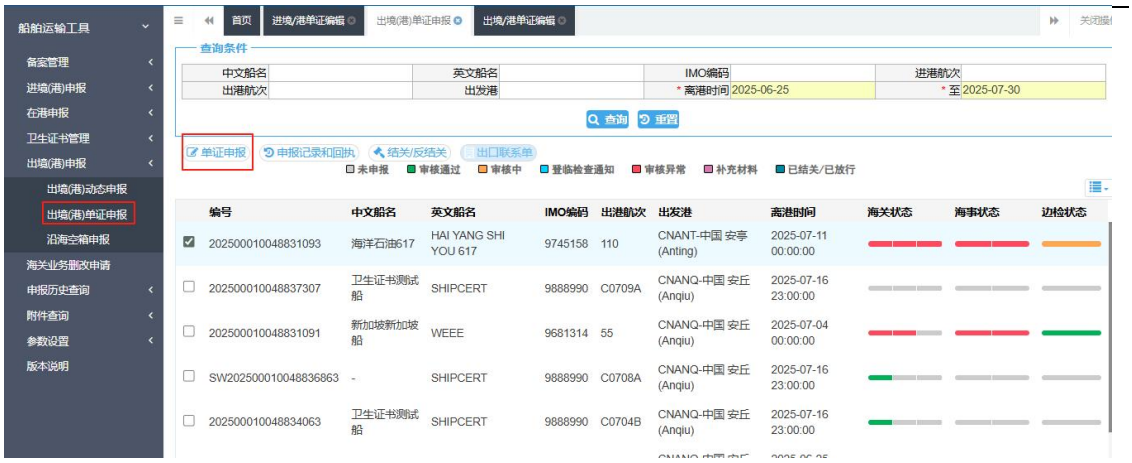
调用条件

- 船舶有IMO编号，且船旗国/地区为“中国”
- 已录入“所属海事局”

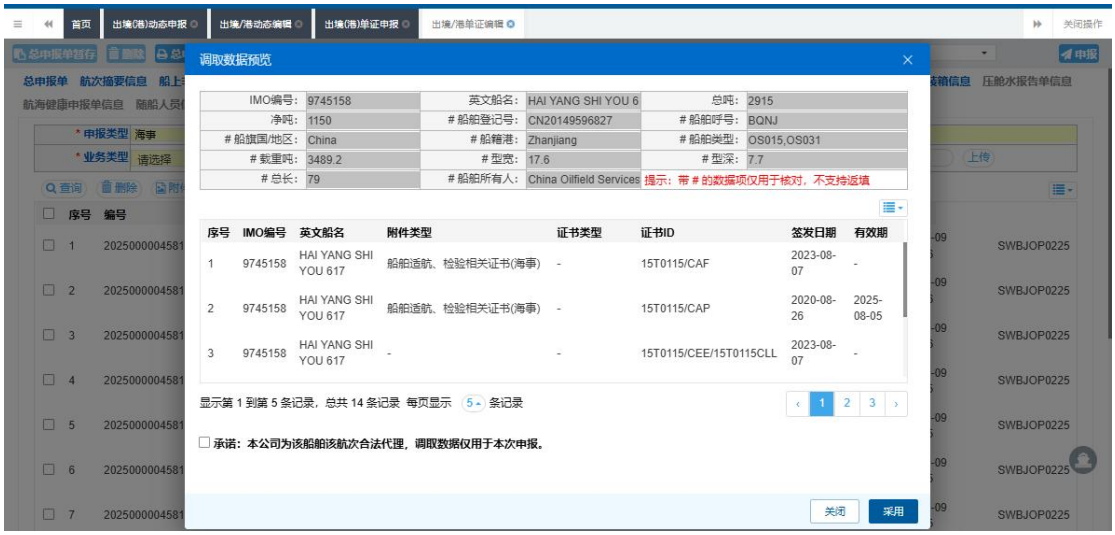
调用方法

从出境/港动态编辑界面，点击”出境/港单证”按钮进入到单证界面
或
直接从出境/港单证列表查询界面点击单证申报按钮进入
【已录入所属海事局、符合条件的中国籍船舶信息】
系统会自动调用船舶电子证书数据
如下三图所示：

或



点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：



企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将调取到的电子证书数据和电子证书文件返填到进境/港单证的“船舶证书信息“和”附件管理“页面中，

切换TAB到“附件管理”，可查看船舶电子证书对应的文件如下图。

切换TAB到“船舶证书信息”，可查看船舶电子证书对应的数据如下图

调用新加坡籍国际航行船舶电子证书

支持船舶运营及代理企业在出境（港）单证页面调取新加坡籍国际航行船舶的电子证书数据，包括：IMO编号、英文船名、总吨、净吨以及船舶电子证书数据。

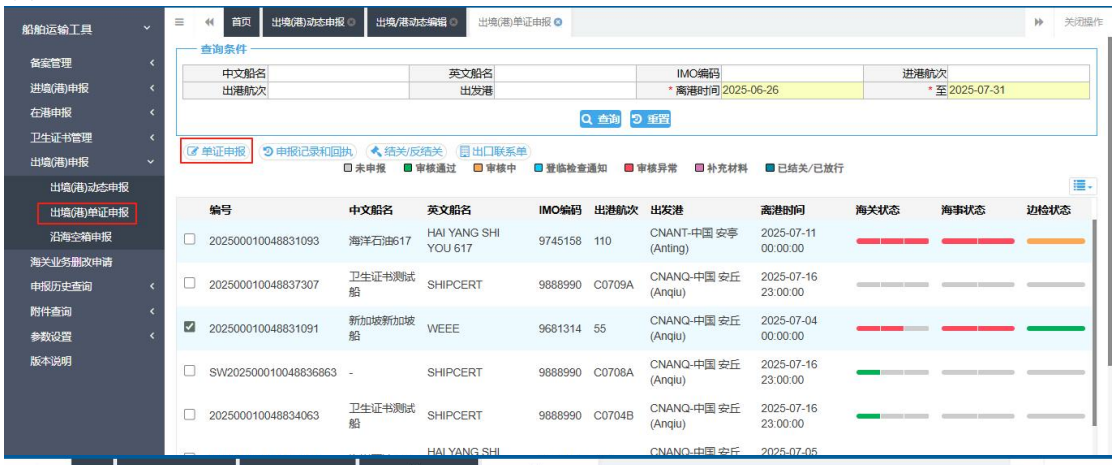
调用条件

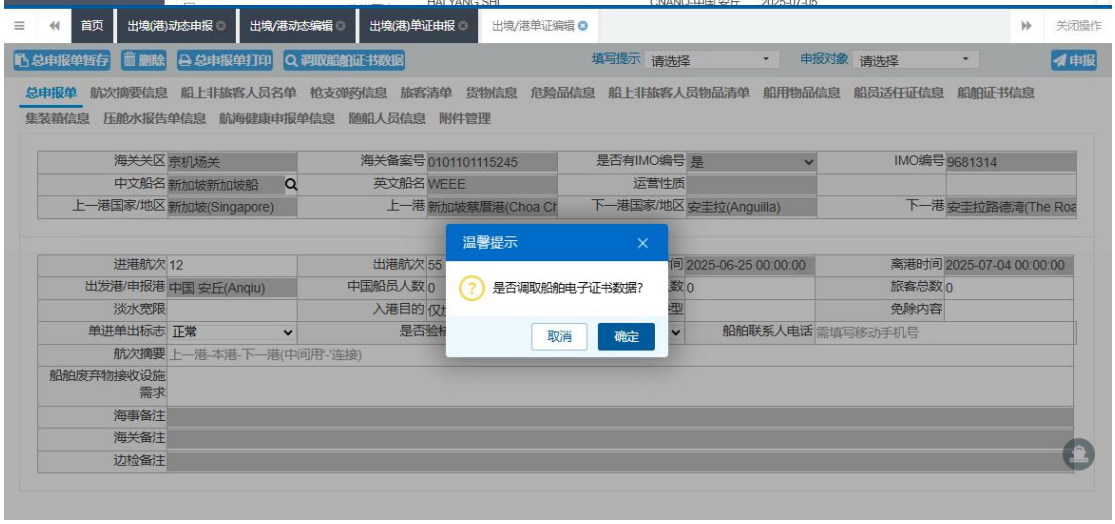
- 船舶有 IMO 编号，且船旗国/地区为“新加坡”
- 已录入“所属海事局”

调用方法

从出境/港动态编辑界面，点击”出境/港单证”按钮进入到单证界面
或
直接从出境/港单证列表查询界面点击单证申报按钮进入
【已录入所属海事局、符合条件的新加坡籍船舶信息】
系统会自动调用船舶电子证书数据
如下三图所示：

或





点击提示信息中的“确定”按钮，系统会调取并展示相应的船舶电子证书数据预览页面，见下图：

企业确认调取数据无误的，可以勾选承诺项，点击“采用”按钮，系统会自动将调取到的电子证书数据返填到进境/港单证的“船舶证书信息“页面中

切换TAB到“船舶证书信息”，可查看船舶电子证书对应的数据如下图。

出口联系单

出口联系单即海事业务上所需的“船舶出口岸手续联系单”数据。目前，“单一窗口”标准版系统可以将海关、边检的申报或审批结果，发送到海事。

具体操作为：在“出境（港）单证申报”界面中，选中一条查询结果，点击界面中“出口联系单”白色按钮，在弹出界面中点击“海事出口岸联系单申报”按钮

，向海事发送（可多次发送，“单一窗口”系统未做限制）。

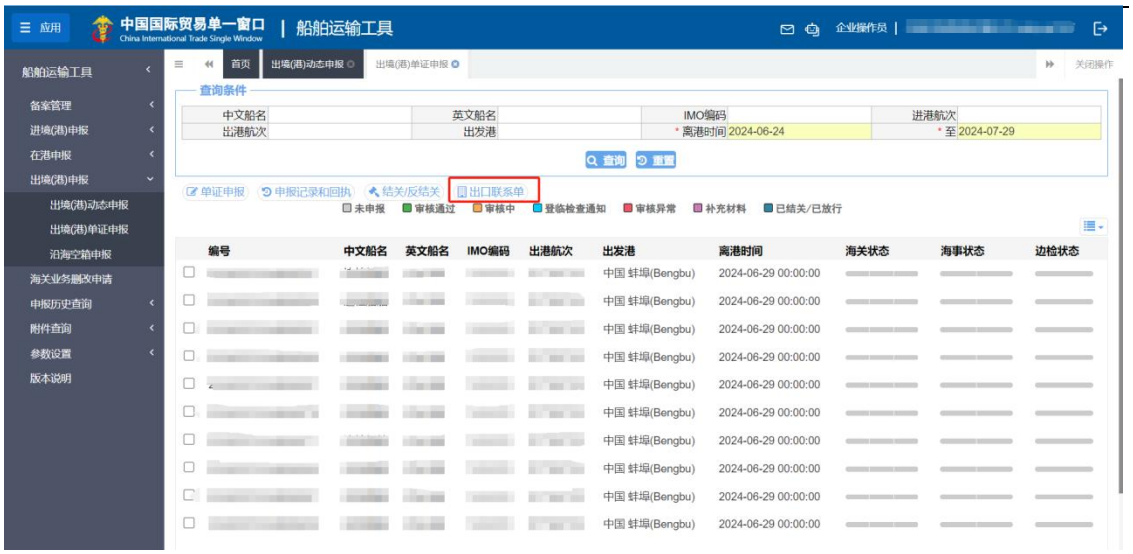

应用
中国国际贸易单一窗口
China International Trade Single Window
船舶运输工具
企业操作员
船舶运输工具
备案管理
进境(港)申报
在港申报
出境(港)申报
出境(港)动态申报
出境(港)单证申报
沿海空箱申报
海关业务删改申请
申报历史查询
附件查询
参数设置
版本说明
首页
出境(港)动态申报
出境(港)单证申报
关闭操作
查询条件
中文船名
英文船名
IMO编码
进港航次
出港航次
出发港
* 离港时间 2024-06-24
* 至 2024-07-29
查询
重置
单证申报
申报记录和回执
结关/反结关
出口联系单
未申报
审核通过
审核中
登临检查通知
审核异常
补充材料
已结关/已放行
编号
中文船名
英文船名
IMO编码
出港航次
出发港
离港时间
海关状态
海事状态
边检状态
中国 蚌埠(Bengbu)
2024-06-29 00:00:00

图　出口岸联系单操作

5.3 沿海空箱

沿海空箱申报

点击左侧菜单“沿海空箱申报”，右侧显示界面如下图。

图 沿海空箱申报

图　沿海空箱单证编辑

输入查询条件，下方列表显示相应的单证信息，选中一条信息点击“单证申报”按钮， 出现“沿海空箱单证编辑”界面（如下图）。

沿海空箱变更

在查询下方列表选中一条记录，点击 沿海空箱变更 按钮，出现“沿海空箱信息”变更界面（如下图）。

图　沿海空箱变更

填写提示选项默认为 “海关填写数据”；申报对象选项默认为 “沿海空箱变更”；界面仅提供“变更申报”按钮。点击“申报”后数据发往海关。

沿海空箱撤销

在查询下方列表选中一条记录，点击 沿海空箱撤销 按钮，出现“沿海空箱信息”撤销界面（如下图）。

图　沿海空箱撤销

填写提示选项默认为“海关填写数据”；申报对象选项默认为“沿海空箱撤销”；界面仅提供“撤销申报”按钮。点击“申报”后数据发往海关。

第六章海关业务删改申请

图 海关业务删改申请

点击图运输工具申报主界面 左侧菜单“海关业务删改申请”，右侧显示海关删改申请的界面（如下图）。

小提示：

带有红色星号的字段，为必填项。

界面中，删改联系人字段由当前登录系统的用户信息自动返填，可修改。

IMO 编号、航次、申报人代码等字段需手工录入，请根据您的业务主管部门要求，如实填写相关内容。

删改项目、删改类型等字段需要在参数中进行调取，不可随意录入。将光标置于字段中，点击空格键，调出下拉菜单并在其中进行选择。您也可直接输入已知的相应数字、字母或汉字，迅速调出参数，使用上下箭头选择后，点击回车键确认录入。

点击界面顶部蓝色“新增”按钮，将当前录入的内容清空，此时可填写新增内容。 录入完毕并确认无误的数据，可根据实际业务，点击界面右上方的“删改申请”蓝色按钮，将数据向相关业务主管部门进行发送，并等待其审批。

第七章申报历史查询

点击**图运输工具申报主界面**左侧菜单“船舶运输工具——申报历史查询”，可展开业务菜单（如下图）。

图 申报历史查询

7.1动态申报历史查询

在左侧菜单中点击“动态申报历史查询”，右侧显示查询界面（如下图）。

图 动态申报历史查询

界面中，申报时间默认显示为当前日期与时间前一周、进出港类型默认为进港。

可录入各类查询条件，点击“查询”，查询相应数据。点击“重置”则清空当前录入的查询条件。

回执查询

在查询结果列表中，勾选中任意一条记录，可点击界面中“回执查询”白色按钮

，系统弹出“动态申报历史回执查询”窗口（如下图）。

图 动态申报历史回执查询

在上图中点击“查询”白色按钮，查询回执或刷新查询结果列表。在列表中勾选任意一条记录，点击“查看”白色按钮，弹出申报历史回执详情对话框（如下图）。

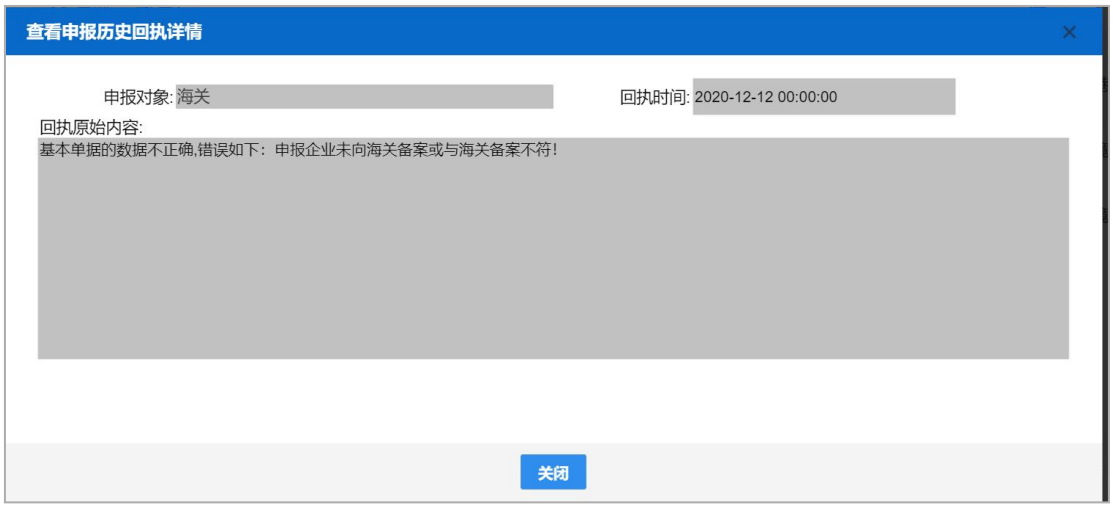


图 动态申报历史（查看申报历史回执详情）

在图 **动态申报历史查询结果列表**中勾选任意一条记录，点击界面中“动态申报详情查看”或“单证申报详情查看”白色按钮，系统自动跳转至详情界面（如下图）。

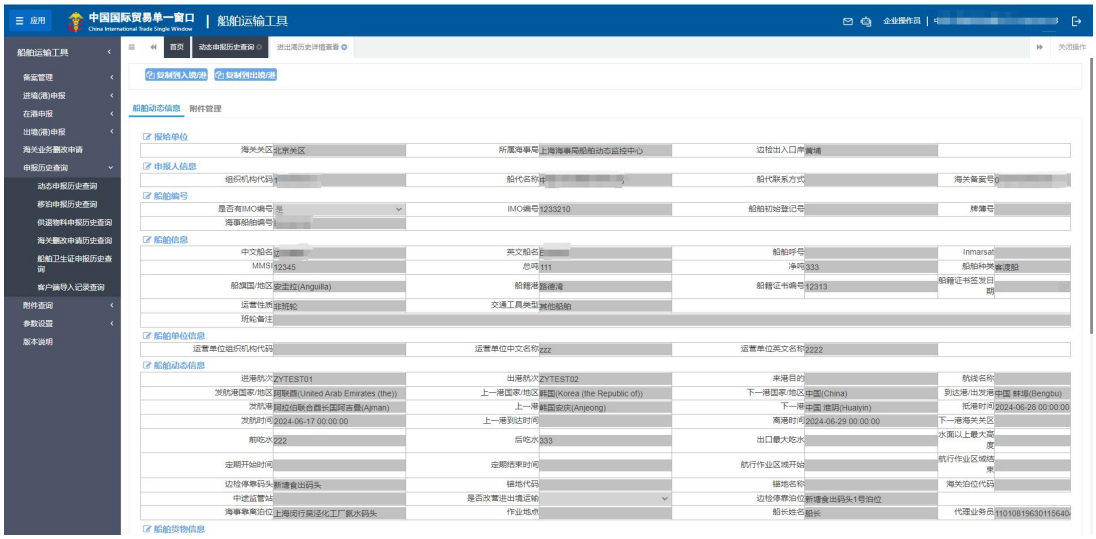


图 查看动态申报历史详情

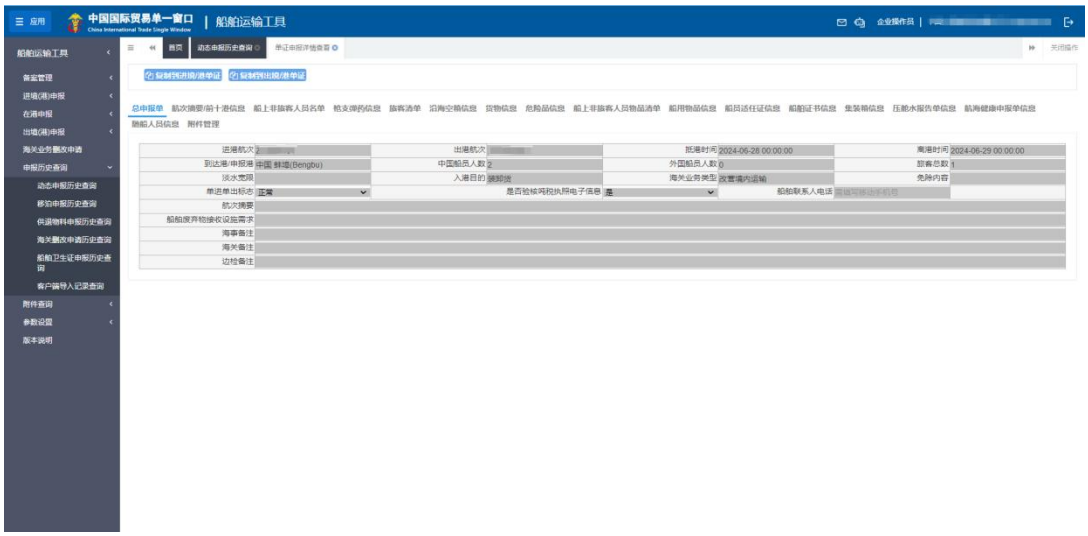


图 查看单证申报历史详情

当前界面由查询功能跳转而来，因此在上图中，字段为灰色不允许修改，仅供用户查看数据详情。

复制

为方便用户操作，系统还提供复制功能。

点击 **图 查看动态申报历史详情** 界面顶部“复制到入境/港”或“复制到出境/港”蓝色按钮，界面自动跳转至入境/港动态申报或出境/港动态申报的新增界面，并将上述查询到的数据进行了复制（如下图）。

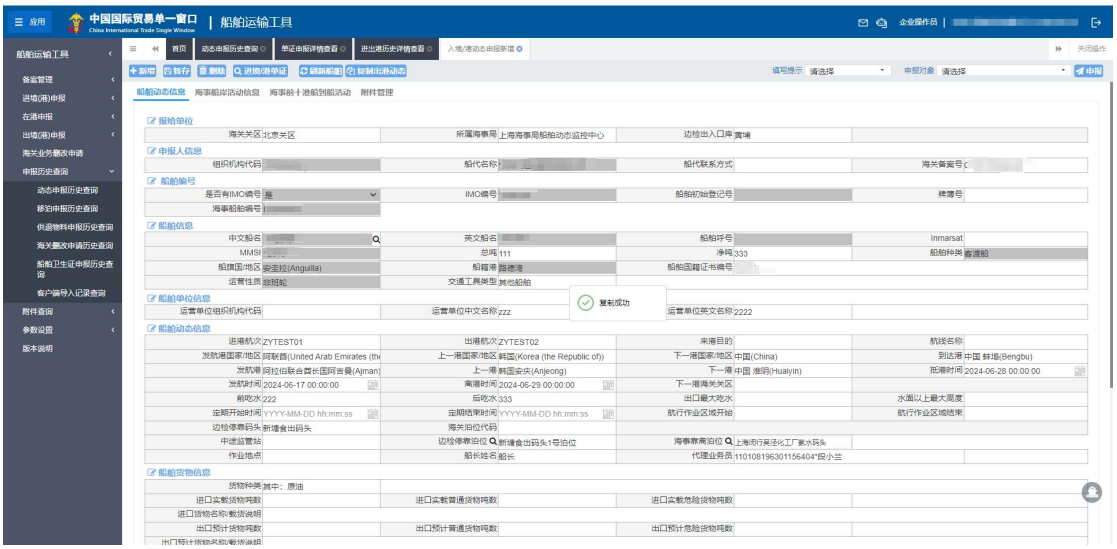


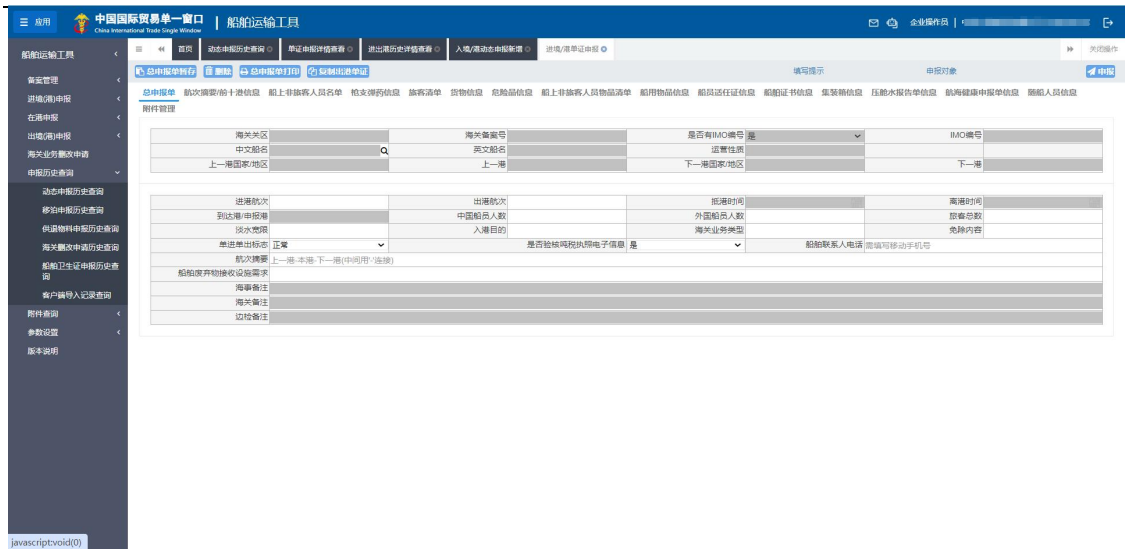
图 入境/港动态申报（复制）

继续录入其他数据后申报即可，更多具体操作可参考 2.1 进境/港动态申报，不再赘述。

点击 **图 查看单证申报详情** 界面顶部“复制到进境/港单证”蓝色按钮，界面弹出提示界面（如下图），用户可根据实际情况填制。

图 进境/港动态申报（复制选项）

选择后系统跳转至进境/港单证申报界面，并将用户勾选的数据进行复制。



继续录入其他数据后申报即可，更多具体操作可参考 2.2 进境/港单证申报，不再赘述。

7.2移泊申报历史查询

操作方法可参考 7.1 动态申报历史查询相关内容。

7.3供退物料申报历史查询

可参考 7.1 动态申报历史查询相关内容。

7.4海关删改申请历史查询

可参考 7.1 动态申报历史查询相关内容。

7.5船舶卫生证申报历史查询

可参考 7.1 动态申报历史查询相关内容。

7.6客户端导入记录查询

可参考 7.1 动态申报历史查询相关内容。

第八章附件查询

在左侧菜单中点击“附件查询”，右侧显示查询界面（如下图）。

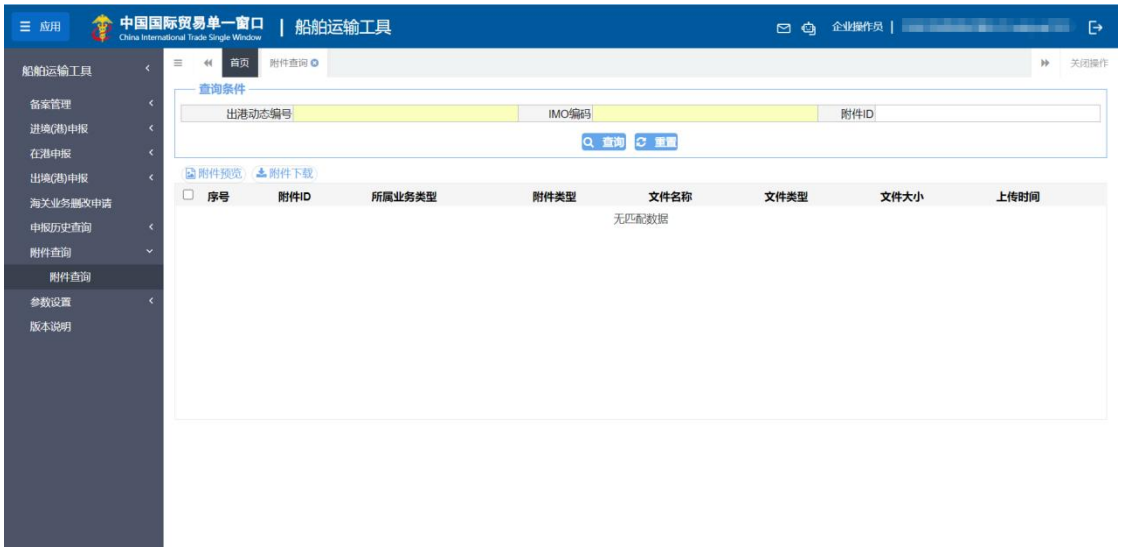


图　　附件查询

查询上一港出港动态/单证的离港证附件和上一港进港/境对应的附件【页面申报、客户端导入以及restful 申报均可在此查看】。

ⓘ小提示：

出港动态编号和 IMO 编码必填。

目前只支持图片和 pdf 的预览，其他格式的附件可以先下载在进行查看。

第九章参数设置

为了减少用户在部分常用字段中的反复录入操作，可对进境/港、出境/港或在港申报的部分字段进行默认设置。设置保存成功后，进入相应界面，根据业务规则录入后，系统将已保存的值自动返填。

在**图 船舶运输工具备案管理**左侧菜单中点击“申报默认值设置”，右侧显示查询界面（如下图）。

图 申报默认值设置

申报默认值设置

ⓘ小提示：

带有红色星号的字段，为必填项。

相同海关关区+海关备案号的组合，只允许录入并保存一条记录，不可重复。

点击 “查询”白色按钮，系统查询并显示已保存过的全部默认值设置信息，显示在下方列表中。

如果您想修改某条默认值设置，在下方列表里任意点击某条记录的空白处，界面上方返填当前点选的默认值信息，手工修改后点击“保存”白色按钮即可。

如果您想新增一条默认值设置，在上图中的海关关区、海关备案号等字段内录入、或手工修改数据后，点击“保存”白色按钮，将记录保存至下方列表中。

ⓘ小提示：

录入海关关区后，系统先自动返填一个默认的（直属关区+组织机构代码）海关备案号，此时可以手工修改海关备案号，再保存即可。

点击“新增”白色按钮，将清空当前界面显示的数据，便于用户重新录入并保存数据。在列表中勾选任意记录，点击“删除”白色按钮，可将记录进行删除。删除后的数据需重新

录入，请根据实际业务进行权衡。